

STATO PATRIMONIALE - ATTIVITA`				
Codice	Descrizione	Dare	Avere	Saldo
2	IMMOBILIZZAZIONI			
2.1	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI			
2.1.2	Mobili	32.252,77	4.026,00	28.226,77
2.1.3	Macchine Ufficio	12.742,46		12.742,46
2.1.4	Variazione capitolo acq. imm. tecniche	50,00		50,00
2.1.5	Impianti telefonici e climatizzatori	4.831,20		4.831,20
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	49.876,43	4.026,00	45.850,43
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	49.876,43	4.026,00	45.850,43
3	ATTIVO CIRCOLANTE			
3.2	CREDITI			
3.2.1	Crediti verso Iscritti	345.596,16	207.642,68	137.953,48
3.2.2	Crediti verso il Consiglio Nazionale	2.238,00	1.848,00	390,00
3.2.4	Crediti verso utenti, clienti,etc....	5.193,35	2.143,65	3.049,70
3.2.6	Crediti verso Enti Previdenziali e Erariali	1.493,00		1.493,00
3.2.7	Crediti verso Organismo di Mediazione	435,09		435,09
3.2.8	Residio Att. x cerd. in cont. legale	142.677,00		142.677,00
	TOTALE CREDITI	497.632,60	211.634,33	285.998,27
3.4	DISPONIBILITA' FINANZIARIE			
3.4.1	Cassa e Tesoreria Rossano	1.729,25	1.417,59	311,66
3.4.3	Conto Correnti Bancari	1.647,79	1.647,79	
3.4.4	Assegni	1.400,00	1.400,00	
3.4.5	Bper Castrovillari	7.178,94	324,60	6.854,34
3.4.6	Conto corrente postale Castrovillari	9.395,24	281,31	9.113,93
3.4.7	Cassa e tesoreria Castrovillari	11.167,33	10.620,03	547,30
3.4.8	Banca BNL Castrovillari	210.934,69	174.068,35	36.866,34
3.4.9	Valori Bollati	144,00		144,00
	TOTALE DISPONIBILITA' FINANZIARIE	243.597,24	189.759,67	53.837,57
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	741.229,84	401.394,00	339.835,84
4	PARTITE DI GIRO			
4.1	CREDITI AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO			
4.1.1	Ritenute Erariali	5.126,60	146,67	4.979,93
4.1.2	Ritenute Previdenziali ed Assistenziali	2.479,97	35,33	2.444,64
4.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi	1.920,01	1.210,01	710,00
4.1.4	Ritenute Diverse	18,05	18,05	
4.1.6	Iva a debito	1.728,42		1.728,42
4.1.7	Contributi CNDCEC	100.755,50	34.575,50	66.180,00
4.1.8	Rimborsi di somme pagate per conto terzi	10.865,36	1.018,76	9.846,60
	TOTALE CREDITI AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	122.893,91	37.004,32	85.889,59
	TOTALE PARTITE DI GIRO	122.893,91	37.004,32	85.889,59

STATO PATRIMONIALE - ATTIVITA'				
Codice	Descrizione	Dare	Avere	Saldo
6	DEPOSITI			
6.1	DEPOSITI CAUZIONALI			
6.1.1	Deposito Cauzionale Acqua	200,00		200,00
6.1.2	Deposito Cauzionale Nuova Sede	1.500,00		1.500,00
	TOTALE DEPOSITI CAUZIONALI	1.700,00		1.700,00
	TOTALE DEPOSITI	1.700,00		1.700,00
	TOTALE ATTIVITA'	€ 915.700,18	€ 442.424,32	€ 473.275,86
				€ 0,00
	TOTALE A PAREGGIO			€ 473.275,86

BILANCIO ECONOMICO/PATRIMONIALE

Anno 2017

Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esprti Contabili di Castrovillari

STATO PATRIMONIALE - PASSIVITA'				
Codice	Descrizione	Dare	Avere	Saldo
11	PATRIMONIO NETTO			
11.1	CONTI PATRIMONIALI			
11.1.8	Avanzi (Disavanzi) economici portati a nuovo		73.753,54	73.753,54
11.1.9	Avanzo (Disavanzo) economico d'esercizio	11.270,24		-11.270,24
	TOTALE CONTI PATRIMONIALI	11.270,24	73.753,54	62.483,30
	TOTALE PATRIMONIO NETTO	11.270,24	73.753,54	62.483,30
13	FONDI			
13.1	FONDI AMMORTAMENTO			
13.1.2	F.do Ammortamento Mobili		13.756,11	13.756,11
13.1.3	F.do Ammortamento Macchine Ufficio		12.089,39	12.089,39
13.1.5	F.do Ammortamento impianti telefonici e di climatizzazione		392,78	392,78
	TOTALE FONDI AMMORTAMENTO		26.238,28	26.238,28
13.2	FONDI DI ACCANTONAMENTO			
13.2.1	Fondo Trattamento fine Rapporto		15.881,23	15.881,23
	TOTALE FONDI DI ACCANTONAMENTO		15.881,23	15.881,23
13.3	FONDI SVALUTAZIONE			
13.3.1	Fondo Svalutazione crediti c/iscritti		4.844,25	4.844,25
13.3.3	Fondo svalutazione crediti in contenzioso		76.514,88	76.514,88
	TOTALE FONDI SVALUTAZIONE		81.359,13	81.359,13
	TOTALE FONDI		123.478,64	123.478,64
15	DEBITI E CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE			
15.1	DEBITI			
15.1.1	Debiti verso fornitori	65.125,85	78.822,94	13.697,09
15.1.2	Debiti verso Enti Previdenziali ed Erario	19.875,86	22.166,74	2.290,88
15.1.3	Debiti verso Consiglio Nazionale	77.902,75	220.586,25	142.683,50
15.1.4	Debiti verso iscritti	2.438,50	2.273,50	-165,00
15.1.5	Debiti verso Banche e poste	1.357,50	1.548,54	191,04
15.1.8	Debiti diversi		1.785,00	1.785,00
15.1.10	Debiti verso dipendenti	12.809,35	14.360,81	1.551,46
15.1.11	Fornitori conto fatture da ricevere		400,00	400,00
	TOTALE DEBITI	179.509,81	341.943,78	162.433,97
15.3	CONTRIBUTI			
15.3.2	Per contributi altri esercizi		330,38	330,38
	TOTALE CONTRIBUTI		330,38	330,38
	TOTALE DEBITI E CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE	179.509,81	342.274,16	162.764,35
16	PARTITE DI GIRO			
16.1	DEBITI AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO			

STATO PATRIMONIALE - PASSIVITA'				
Codice	Descrizione	Dare	Avere	Saldo
16.1.1	Ritenute Erariali	146,67	5.126,60	4.979,93
16.1.2	Ritenute Previdenziali ed Assistenziali		2.444,64	2.444,64
16.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi	1.359,71	2.069,71	710,00
16.1.5	Iva a debito		1.728,42	1.728,42
16.1.7	Contributi CNDCEC	35.095,50	101.275,50	66.180,00
16.1.8	Somme pagate per conto terzi	1.018,76	10.865,36	9.846,60
	TOTALE DEBITI AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	37.620,64	123.510,23	85.889,59
	TOTALE PARTITE DI GIRO	37.620,64	123.510,23	85.889,59
	TOTALE PASSIVITA'	€ 228.400,69	€ 663.016,57	€ 434.615,88
	AVANZO ECONOMICO			€ 38.659,98
	TOTALE A PAREGGIO			€ 473.275,86

BILANCIO ECONOMICO/PATRIMONIALE

Anno 2017

Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Castrovillari

CONTO ECONOMICO - COSTI				
Codice	Descrizione	Dare	Avere	Saldo
70	COSTI CORRENTI			
70.1	COSTI PER GLI ORGANI DELL'ENTE			
70.1.1	Compensi, indennità e rimborsi ai Consiglieri	1.848,00		1.848,00
70.1.2	Assicurazioni Consiglieri	3.092,97		3.092,97
	TOTALE COSTI PER GLI ORGANI DELL'ENTE	4.940,97		4.940,97
70.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO			
70.2.1	Stipendi ed altri assegni fissi al personale	28.177,87		28.177,87
70.2.2	Oneri contributivi	5.762,98		5.762,98
70.2.4	Indennità Trattamento Fine Rapporto	2.116,97		2.116,97
70.2.7	Inail	134,57		134,57
	TOTALE ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	36.192,39		36.192,39
70.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO			
70.3.1	Acquisti libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni	2.520,00		2.520,00
70.3.3	Acquisto materiale di consumo e noleggio materiale tecnico	1.631,85		1.631,85
70.3.4	Uscite di rappresentanza	284,65		284,65
70.3.9	Organizzazione Convegni	14.126,41		14.126,41
70.3.10	Consulenze e prestazioni professionali	1.459,12		1.459,12
	TOTALE USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	20.022,03		20.022,03
70.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI			
70.4.1	Affitto e spese condominiali	16.551,22		16.551,22
70.4.2	Servizi di pulizia	1.305,80		1.305,80
70.4.3	Servizi telefonici	2.082,24		2.082,24
70.4.4	Servizi fornitura energia	2.232,99		2.232,99
70.4.5	Servizi postali	131,71		131,71
70.4.6	Cancelleria e stampati	637,06		637,06
70.4.8	Acquisto programmi + gestione sito Internet	2.135,41		2.135,41
70.4.14	Spese Fotocopiatrice	519,81		519,81
	TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	25.596,24		25.596,24
70.5	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI			
70.5.4	Spese predisposizione e gestione sigillo	3.542,27		3.542,27
	TOTALE USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	3.542,27		3.542,27
70.7	ONERI FINANZIARI			
70.7.2	Interessi passivi bancari	1.251,91		1.251,91
70.7.3	Spese riscossione tassa annuale	3.769,71		3.769,71
	TOTALE ONERI FINANZIARI	5.021,62		5.021,62
70.8	ONERI TRIBUTARI			
70.8.1	Imposte, tasse, ecc	4.101,16		4.101,16
	TOTALE ONERI TRIBUTARI	4.101,16		4.101,16

CONTO ECONOMICO - COSTI				
Codice	Descrizione	Dare	Avere	Saldo
70.13	ACCANTONAMENTO A FONDI RISCHI ED ONERI			
70.13.1	Accantonamento al fondo svalutazione crediti	2.970,09		2.970,09
	TOTALE ACCANTONAMENTO A FONDI RISCHI ED ONERI	2.970,09		2.970,09
	TOTALE COSTI CORRENTI	102.386,77		102.386,77
80	COSTI DIVERSI			
80.1	COSTI STRAORDINARI			
80.1.1	Sopravvenienze Passive su residui	500,00		500,00
	TOTALE COSTI STRAORDINARI	500,00		500,00
80.2	AMMORTAMENTI			
80.2.2	Ammortamenti Mobili	1.853,15		1.853,15
80.2.3	Ammortamenti Macchine Ufficio	31,71		31,71
80.2.4	Ammortamenti Impianti	392,78		392,78
	TOTALE AMMORTAMENTI	2.277,64		2.277,64
	TOTALE COSTI DIVERSI	2.777,64		2.777,64
	TOTALE COSTI	€ 105.164,41	€ 0,00	€ 105.164,41
	AVANZO ECONOMICO			€ 38.659,98
	TOTALE A PAREGGIO			€ 143.824,39

BILANCIO ECONOMICO/PATRIMONIALE

Anno 2017

Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Castrovillari

CONTO ECONOMICO - PROVENTI				
Codice	Descrizione	Dare	Avere	Saldo
50	PROVENTI GESTIONE CORRENTE			
50.1	CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI			
50.1.1	Contributi annuali ordinari		116.400,00	116.400,00
50.1.2	Tassa prima iscrizione Albo		2.020,00	2.020,00
50.1.3	Tassa prima iscrizione Praticanti		7.000,00	7.000,00
50.1.5	Tassa annuale elenco speciale		4.600,00	4.600,00
	TOTALE CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI		130.020,00	130.020,00
50.2	PROVENTI PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI			
50.2.2	Proventi corsi		2.680,00	2.680,00
50.2.3	Sponsorizzazioni		4.297,00	4.297,00
	TOTALE PROVENTI PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI		6.977,00	6.977,00
50.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI			
50.3.1	Diritti di segreteria		130,00	130,00
50.3.2	Proventi liquidazione Parcelle		542,30	542,30
50.3.3	Proventi rilascio certificati		220,00	220,00
	TOTALE QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI		892,30	892,30
50.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI			
50.10.1	Recuperi e rimborsi		3.445,77	3.445,77
50.10.2	Proventi rimborsi spese		1.873,00	1.873,00
	TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI		5.318,77	5.318,77
	TOTALE PROVENTI GESTIONE CORRENTE		143.208,07	143.208,07
60	PROVENTI DIVERSI			
60.1	PROVENTI STRAORDINARI			
60.1.1	Sopravvenienze attive su residui		616,32	616,32
	TOTALE PROVENTI STRAORDINARI		616,32	616,32
	TOTALE PROVENTI DIVERSI		616,32	616,32
	TOTALE PROVENTI	€ 0,00	€ 143.824,39	€ 143.824,39
				€ 0,00
	TOTALE A PAREGGIO			€ 143.824,39

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esprti Contabili di Castrovillari

Anno 2017

CONSISTENZA DI CASSA DI INIZIO ESERCIZIO			€ 21.979,81
Riscossioni	In c/ competenza	166.442,85	221.935,69
	In c/ residui	55.492,84	
Pagamenti	In c/ competenza	169.491,72	190.077,93
	In c/ residui	20.586,21	
CONSISTENZA DI CASSA DI FINE ESERCIZIO			€ 53.837,57
Residui attivi	Esercizi precedenti	223.575,63	286.230,44
	Esercizio in corso	62.654,81	
Residui passivi	Esercizi precedenti	144.579,17	162.697,94
	Esercizio in corso	18.118,77	
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE			€ 177.370,07

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2018 risulta così prevista		
Parte Vincolata		
TFR Dipendenti al 31/12/2017		15.881,23
	Totale Parte Vincolata	15.881,23
Parte Disponibile		161.488,84
Totale Risultato di Amministrazione		€ 177.370,07

SITUAZIONE AVANZO/DISAVANZO DI CASSA**Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Castrovillari**

Dalla data 01/01/2017 alla data 31/12/2017

SITUAZIONE PATRIMONIALE

Conto Cassa/Banca	Apertura	Dare	Avere	Saldo
3.4.1 - Cassa e Tesoreria Rossano	€ 49,25	€ 1.680,00	€ 1.417,59	€ 311,66
3.4.3 - Conto Correnti Bancari	€ 1.531,34	€ 116,45	€ 1.647,79	€ 0,00
3.4.4 - Assegni	€ 0,00	€ 1.400,00	€ 1.400,00	€ 0,00
3.4.5 - Bper Castrovillari	€ 2.198,02	€ 4.980,92	€ 324,60	€ 6.854,34
3.4.6 - Conto corrente postale Castrovillari	€ 6.895,24	€ 2.500,00	€ 281,31	€ 9.113,93
3.4.7 - Cassa e tesoreria Castrovillari	€ 1.268,77	€ 9.898,56	€ 10.620,03	€ 547,30
3.4.8 - Banca BNL Castrovillari	€ 9.893,19	€ 201.041,50	€ 174.068,35	€ 36.866,34
3.4.9 - Valori Bollati	€ 144,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 144,00
Totale	€ 21.979,81	€ 221.617,43	€ 189.759,67	€ 53.837,57

SITUAZIONE FINANZIARIA

Conto Cassa/Banca	Apertura	Reversali	Mandati	Saldo
3.4.1 - Cassa e Tesoreria Rossano	€ 49,25	€ 1.680,00	€ 1.417,59	€ 311,66
3.4.3 - Conto Correnti Bancari	€ 1.531,34	€ 116,45	€ 1.647,79	€ 0,00
3.4.4 - Assegni	€ 0,00	€ 1.400,00	€ 1.400,00	€ 0,00
3.4.5 - Bper Castrovillari	€ 2.198,02	€ 4.980,92	€ 324,60	€ 6.854,34
3.4.6 - Conto corrente postale Castrovillari	€ 6.895,24	€ 2.500,00	€ 281,31	€ 9.113,93
3.4.7 - Cassa e tesoreria Castrovillari	€ 1.268,77	€ 9.898,56	€ 10.620,03	€ 547,30
3.4.8 - Banca BNL Castrovillari	€ 9.893,19	€ 201.041,50	€ 174.068,35	€ 36.866,34
3.4.9 - Valori Bollati	€ 144,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 144,00
Totale Avanzo di Cassa	€ 21.979,81	€ 221.617,43	€ 189.759,67	€ 53.837,57

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						GESTIONE DEI RESIDUI						GESTIONE CASSA				
		PREVISIONI		SOMME ACCERTATE				Scostamento	Iniziali	Variazioni	Riscossi	Da Riscuotere	Residui Finali	Previsioni	Tot. Inc.	Scostamento		
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Accertato	Incassato	Da Incassare											
1	TITOLO I- ENTRATE CORRENTI																	
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI	116.400,00		116.400,00	116.400,00	74.348,30	42.051,70		100.057,11		38.237,83	61.819,28	103.870,98	55.950,00	112.585,13	58.736,13		
1.1.1	Contributi ordinari			4.800,00	2.020,00	2.020,00								4.800,00	2.020,00			
1.1.2	Tassa prima iscrizione Albo	7.500,00		7.500,00	7.000,00	7.000,00		7.130,00		1.500,00	5.630,00	5.630,00	7.500,00	7.500,00	8.500,00	1.000,00		
1.1.3	Tassa prima iscrizione Praticanti	75.000,00		75.000,00										27.500,00				
1.1.4	Crediti per morosità (non usare)	4.600,00		4.600,00	4.600,00	3.640,00	960,00						960,00	4.600,00	3.640,00	960,00		
1.1.5	Tassa annuale elenco speciale	208.300,00		208.300,00	130.020,00	87.008,30	43.011,70		107.187,11		39.737,83	67.449,28	110.460,98	100.270,00	125.746,13	26.476,13		
	TOTALE ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI	2.000,00		2.000,00	4.297,00	4.297,00		1.000,00		2.297,00		1.000,00	1.000,00	2.000,00	4.297,00	2.297,00		
1.2	ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI	2.000,00		2.000,00	6.977,00	6.977,00		1.000,00		4.977,00		1.000,00	1.000,00	2.000,00	6.977,00	4.977,00		
1.2.2	Proventi corsi	100,00		100,00	130,00	130,00		30,00		30,00				100,00	130,00	30,00		
1.2.3	Sponsorizzazioni	1.800,00		1.800,00	542,30	542,30		3.084,69		-1.257,70		3.084,69	3.084,69	1.800,00	542,30	-1.257,70		
	TOTALE ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI	300,00		300,00	220,00	220,00		-80,00		-80,00				300,00	220,00	-80,00		
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	2.200,00		2.200,00	892,30	892,30		3.084,69		-1.307,70		3.084,69	3.084,69	2.200,00	892,30	-1.307,70		
1.3.1	Diritti di segreteria	100,00		100,00	130,00	130,00		30,00		30,00				100,00	130,00	30,00		
1.3.2	Proventi liquidazione Parcelle	1.800,00		1.800,00	542,30	542,30		3.084,69		-1.257,70		3.084,69	3.084,69	1.800,00	542,30	-1.257,70		
1.3.3	Proventi rilsocio certificati	300,00		300,00	220,00	220,00		-80,00		-80,00				300,00	220,00	-80,00		
	TOTALE QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI	2.200,00		2.200,00	892,30	892,30		3.084,69		-1.307,70		3.084,69	3.084,69	2.200,00	892,30	-1.307,70		
1.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	1.800,00		1.800,00					0,01	-1.800,00	0,01			1.800,00	0,01	-1.799,99		
1.9.1	Interessi attivi su depositi e conti correnti	1.800,00		1.800,00					0,01	-1.800,00	0,01			1.800,00	0,01	-1.799,99		
	TOTALE REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	1.800,00		1.800,00					0,01	-1.800,00	0,01			1.800,00	0,01	-1.799,99		
1.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI																	
1.10.1	Recuperi e rimborsi	3.000,00		3.000,00	3.470,77	3.470,77		399,00		470,77		399,00	399,00	3.000,00	3.470,77	470,77		
1.10.2	Proventi rimborsi spese				1.848,00	1.848,00				1.848,00					1.848,00	1.848,00		

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						GESTIONE DEI RESIDUI						GESTIONE CASSA		
		PREVISIONI		SOMME ACCERTATE		Scostamento	Iniziali	Variazioni	Riscossi	Da Riscuotere	Residui Finali	Previsioni	Tot. Inc.	Scostamento		
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Accertato										Incassato	Da Incassare
	TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI			3.000,00	5.318,77	5.318,77	399,00				3.000,00	5.318,77	2.318,77			
1.12	ENTRATE ORGANISMO DI MEDIAZIONE															
1.12.1	Entrate Organismo di Mediazione						207,33						207,33			
	TOTALE ENTRATE ORGANISMO DI MEDIAZIONE						207,33						207,33			
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	214.300,00		3.000,00	149.208,07	100.196,37	111.878,34		39.737,84	72.140,50	109.270,00	139.934,21	30.584,21			
2	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE															
2.4	RISCOSSIONE DI CREDITI															
2.4.3	Crediti contenzioso legale															
	TOTALE RISCOSSIONE DI CREDITI															
	TOTALE TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE															
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO															
3.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO															
3.1.1	Ritenute Erariali						146,67					4.606,69	4.606,69			
3.1.2	Ritenute Previdenziali ed Assistenziali			3.500,00	2.444,64	2.237,77						2.237,77	-1.262,23			
3.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi			2.800,00	710,00	710,00	149,70					2.800,00	-2.090,00			
3.1.5	Iva a debito													1.728,42		
3.1.7	Contributi CNDEEC			65.400,00	66.190,00	48.790,00	163.995,00		15.755,00	152.240,00	65.400,00	65.545,00	145,00			
3.1.8	Rimborsi di somme pagate per conto terzi						898,76			898,76		7.173,60	7.173,60			
	TOTALE ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO			71.700,00	85.699,59	66.246,46	167.490,13		15.755,00	151.435,13	71.700,00	82.001,48	10.301,48			
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO			71.700,00	85.699,59	66.246,46	167.490,13		15.755,00	151.435,13	71.700,00	82.001,48	10.301,48			
	TOTALE ENTRATE	428.150,00		3.000,00	229.097,66	186.442,83	279.068,47		55.492,84	223.575,63	180.970,00	221.835,69	40.936,69			
	AVANZO DI AMM.NE INIZIALE			196.362,90		196.362,90										

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						GESTIONE DEI RESIDUI						GESTIONE CASSA				
		PREVISIONI		SOMME IMPEGNATE				Iniziali	Variazioni	Pagati	Da Pagare	Residui Finali	Previsioni	Tot. Pag.	Scostamento			
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Impegnato	Pagato	Da Pagare									Scostamento		
1	TITOLO I - USCITE CORRENTI																	
1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE																	
1.1.1	Compensi, indennità e rimborsi ai Consiglieri	2.000,00		2.000,00	1.848,00	1.848,00											1.848,00	1.346,00
1.1.2	Assicurazioni	3.000,00	100,00	3.100,00	3.082,97	3.082,97											3.082,97	-7,03
	TOTALE USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	5.000,00	100,00	5.100,00	4.940,97	4.940,97											4.940,97	1.340,97
1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO																	
1.2.1	Stipendi ed altri assegni fissi al personale	26.800,00	1.500,00	28.300,00	28.177,87	25.731,56	2.446,29										1.780,50	27.512,08
1.2.2	Oneri contributivi	6.950,00		6.950,00	5.762,96	5.762,96											1.652,03	7.615,01
1.2.4	Indennità Trattamento Fine Rapporto	2.200,00		2.200,00														
1.2.7	Inail	80,00	60,00	140,00	134,57	134,57											140,00	134,57
	TOTALE ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	36.030,00	1.560,00	37.590,00	34.075,42	31.629,13	2.446,29	3.632,53									32.740,00	35.261,66
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI																	
1.3.1	Acquisti libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni	6.500,00	-3.160,00	3.340,00	2.520,00	2.520,00											111,49	70,00
1.3.3	Acquisito materiale di consumo e noleggio materiale tecnico	1.200,00	700,00	1.900,00	1.631,85	1.631,85											1.300,00	1.631,85
1.3.4	Uscite di rappresentanza	150,00	300,00	450,00	284,65	284,65											150,00	284,65
1.3.5	Manutenzione ed aggiornamento software																72,37	72,37
1.3.7	spese di manutenzione																394,72	394,72
1.3.9	Organizzazione Convegni	21.000,00		21.000,00	14.126,41	7.336,41	6.820,00										700,00	16.000,00
1.3.10	Consulenze e prestazioni professionali	16.000,00	-7.700,00	8.300,00	1.459,12	1.459,12											200,00	4.300,00
1.3.11	Acquisito materiale didattico per convegni	1.200,00		1.200,00														1.200,00
	TOTALE USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	46.650,00	-9.860,00	36.790,00	20.022,03	13.292,03	6.820,00	1.499,58	200,00								1.206,21	25.590,00
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI																	
1.4.1	Affitto e spese condominiali	16.700,00		16.700,00	16.551,22	16.460,07	71,15										66,18	15.200,00
1.4.2	Servizi di pulizia	2.300,00		2.300,00	1.305,80	1.305,80											80,00	2.150,00

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						GESTIONE DEI RESIDUI						GESTIONE CASSA		
		PREVISIONI		SOMME IMPEGNATE				Iniziali	Pagati	Da Pagare	Residui Finali	Previsioni	Tot. Pag.	Scostamento		
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Impegnato	Pagato	Da Pagare								Scostamento	
1.4.3	Servizi telefonici	1.600,00	360,00	2.150,00	2.082,24	1.729,74	352,50	-67,76	474,18	325,55	148,63	501,13	2.150,00	2.065,29	-84,71	
1.4.4	Servizi fornitura energia	3.500,00		3.500,00	2.232,99	1.900,91	332,08	-1.267,01	695,75	395,06	497,69	829,77	3.100,00	2.298,97	-801,03	
1.4.5	Servizi postali	1.600,00	-220,00	1.380,00	93,71	131,71		-1.248,29					1.130,00	131,71	-998,29	
1.4.6	Cancelleria e stampati	3.200,00	-1.650,00	1.550,00	637,06	493,06	144,00	-712,94	0,06		0,06	144,06	550,00	493,06	-56,94	
1.4.8	Acquisto Programmi + Gestione sito Internet	1.600,00	2.000,00	3.600,00	2.135,41	2.135,41		-1.464,59	1.020,74	1.000,00	20,74	20,74	3.400,00	3.195,41	-204,59	
1.4.9	Tessere Iscritti	400,00		400,00				-400,00					400,00		-400,00	
1.4.13	Manutenzione e riparazioni impianti e macchinari								12,02		12,02	12,02				
1.4.14	Spese Fotocopiatrici	600,00		600,00	519,81	364,46	155,35	-80,19				155,35	550,00	364,46	-185,54	
	TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	31.700,00	280,00	31.980,00	25.596,24	24.541,16	1.055,08	-6.383,76	2.548,93	1.869,79	679,14	1.734,22	28.630,00	26.410,95	-2.219,05	
1.5	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI															
1.5.2	Stampa Annuario Iscritti	2.000,00	-2.000,00										-800,00		800,00	
1.5.3	Spese promozione immagine	300,00		300,00				-300,00					200,00		-200,00	
1.5.4	Spese predisposizione e gestione sigillo	250,00	3.500,00	3.750,00	3.542,27	3.542,27		-207,73					3.750,00	3.542,27	-207,73	
	TOTALE USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	2.550,00	1.500,00	4.050,00	3.542,27	3.542,27		-507,73					3.150,00	3.542,27	-392,27	
1.7	ONERI FINANZIARI															
1.7.1	Spese e commissioni bancarie								341,63	338,00	3,93	3,93		338,00	338,00	
1.7.2	Interessi passivi bancari	1.300,00		1.300,00	1.251,91	1.054,80	187,11	-48,09				187,11	1.300,00	1.054,80	-235,20	
1.7.3	Spese riscossione tassa annuale	1.600,00	2.220,00	3.820,00	3.789,71	3.764,32	5,39	-50,29				5,39	3.820,00	3.764,32	-55,68	
	TOTALE ONERI FINANZIARI	2.900,00	2.220,00	5.120,00	5.071,62	4.828,12	192,50	-98,38	341,63	338,00	3,93	196,43	5.120,00	5.167,12	47,12	
1.8	ONERI TRIBUTARI															
1.8.1	Imposte, tasse, ecc.		4.200,00	4.200,00	4.101,16	2.513,55	1.587,61	-98,84				1.587,61	4.200,00	2.513,55	-1.686,45	
	TOTALE ONERI TRIBUTARI		4.200,00	4.200,00	4.101,16	2.513,55	1.587,61	-98,84				1.587,61	4.200,00	2.513,55	-1.686,45	
1.10	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI															
1.10.1	Fondo di riserva								1.000,00		1.000,00	1.000,00				
	TOTALE USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI								1.000,00		1.000,00	1.000,00				

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA				GESTIONE DEI RESIDUI				GESTIONE CASSA						
		PREVISIONI		SOMME IMPEGNATE		Iniziali	Variazioni	Pagati	Da Pagare	Residui Finali	Previsioni	Tot. Pag.	Scostamento			
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Impegnato									Pagato	Da Pagare	Scostamento
	TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI	124.230,00		124.230,00	97.299,71	86.198,23	12.101,48	-26.930,29	9.021,97	200,00	7.046,53	2.175,44	14.276,92	103.030,00	92.244,76	-10.785,24
2	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE															
2.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE															
2.2.1	Acquisto Mobili ed Impianti	5.000,00		5.000,00	4.221,20	4.221,20		-778,80						4.000,00	4.221,20	221,20
2.2.2	Acquisto Macchine Ufficio	500,00		500,00	199,99	199,99		-300,01							199,99	199,99
	TOTALE ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	5.500,00		5.500,00	4.421,19	4.421,19		-1.078,81						4.000,00	4.421,19	421,19
2.9	ESTINZIONE DEBITI DIVERSI															
2.9.2	Accantonamento per Debito vs. CNDCEC x quote non versate annualità pregresse	142.150,00		142.150,00				-142.150,00								
	TOTALE ESTINZIONE DEBITI DIVERSI	142.150,00		142.150,00				-142.150,00								
2.10	ACCANTONAMENTI PER SPESE FUTURE															
2.10.1	soppravvenienze passive per residui	2.500,00		2.500,00				-2.500,00			300,00				300,00	300,00
2.10.2	Ammortamenti	2.500,00		2.500,00				-2.500,00			300,00				300,00	300,00
	TOTALE ACCANTONAMENTI PER SPESE FUTURE	2.500,00		2.500,00				-2.500,00			300,00				300,00	300,00
	TOTALE TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	150.150,00		150.150,00	4.421,19	4.421,19		-145.728,81			300,00			4.000,00	4.721,19	721,19
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO															
3.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO															
3.1.1	Ritenute Erariali				4.979,93	4.189,37	790,56	4.979,93			23,19	-23,18	767,38		4.212,55	4.212,55
3.1.2	Ritenute Previdenziali ed Assistenziali	3.500,00		3.500,00	2.444,64	2.067,02	377,62	-1.055,36	35,67			35,67	413,29	3.500,00	2.067,02	-1.432,98
3.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi	2.800,00		2.800,00	710,00	710,00		-2.090,00	1.040,00		1.040,00			2.800,00	1.750,00	-1.050,00
3.1.4	Ritenute Diverse											20,74	20,74			
3.1.6	Iva a debito				1.729,42	1.374,31	354,11	1.729,42					354,11		1.374,31	1.374,31
3.1.7	Contributi CNDCEC	65.400,00		65.400,00	66.180,00	65.715,00	465,00	780,00	154.365,00		12.175,50	142.218,50	142.893,50	65.400,00	77.891,50	12.491,50
3.1.8	Somme pagate per conto terzi				9.646,60	5.816,60	4.030,00	9.646,60	162,00			152,00	4.182,00		5.816,60	5.816,60
	TOTALE USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	71.700,00		71.700,00	85.889,59	79.972,30	6.017,29	14.186,59	155.643,41		13.239,68	142.403,73	148.421,02	71.700,00	93.111,98	21.411,98

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA				GESTIONE DEI RESIDUI							GESTIONE CASSA			
		PREVISIONI		SOMME IMPEGNATE		Scostamento	Iniziali	Variazioni	Pagati	Da Pagare	Residui Finali	Previsioni	Tot. Pag.	Scostamento		
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Impegnato										Pagato	Da Pagare
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO	71.700,00		71.700,00	85.886,59	79.872,30	6.017,29	14.189,59	155.643,41		13.239,88	142.403,73	148.421,02	71.700,00	93.111,98	21.411,98
	TOTALE USCITE	346.080,00		346.080,00	187.910,49	189.491,72	18.118,77	-158.469,51	184.865,38	500,00	20.588,21	144.575,17	182.897,94	178.730,00	180.077,93	11.347,93
	AVANZO DI AMM.NE FINALE	82.070,00		138.382,90	177.370,07											
	VARIAZIONE RESIDUI PASSIVI				500,00											
	TOTALE GENERALE	428.150,00		138.382,90	385.460,56	189.491,72	18.118,77	-158.469,51	184.865,38	500,00	20.588,21	144.575,17	182.897,94	178.730,00	180.077,93	11.347,93

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI CASTROVILLARI

Relazione del Tesoriere Conto consuntivo 2017

Cari Colleghi

A norma dell'ordinamento professionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili e del regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ordine dei dottori commercialisti ed esperti contabili di Castrovillari, sulla base di quanto predisposto dal nostro Consiglio Nazionale, sottoponiamo al Vostro esame ed all'approvazione dell'Assemblea il rendiconto generale dell'esercizio 2017.

Il Rendiconto Generale è composto dai seguenti documenti:

- *Rendiconto della gestione*
- *Conto di bilancio*
- *Situazione amministrativa*
- *Prospetto sulla Gestione Finanziaria*
- *Relazione del Tesoriere*
- *Relazione Presidente*
- *Riaccertamento dei residui*



In allegato è prevista la Relazione del Collegio dei Revisori.

I predetti documenti sono stati redatti tenendo presenti le disposizioni normative in materia. La valutazione degli elementi patrimoniali è stata effettuata in stretto riferimento ai principi contabili applicabili agli enti pubblici non economici come previsto dal D.P.R. 97/2003.

I valori riportati nella relazione sono espressi in unità di euro.

Conto del Bilancio

Il conto del bilancio è presentato sotto la forma di Rendiconto Finanziario gestionale, suddiviso in capitoli, ed evidenzia:

- le entrate di competenza dell'esercizio, accertate, riscosse e da riscuotere;
- le uscite di competenza dell'esercizio, impegnate, pagate e da pagare;
- i residui attivi e passivi degli esercizi precedenti;
- le somme pagate, distinte in conto competenza ed in conto residui;
- i residui attivi e passivi da trasferire nell'esercizio successivo.

Entrate

Il totale delle entrate accertate ammonta a complessivi € 143.824 che si suddividono tra :

entrate contributive a carico degli iscritti pari a € 130.020,
entrate per quote di partecipazioni onere di particolari gestioni pari ad € 892,
entrate accertate da Iniziative Culturali ed Aggiornamento Professionali pari ad €. 6.977,
entrate per poste correttive e compensative di uscite correnti pari ad € 5.318,
proventi diversi per €. 616.



ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI CASTROVILLARI

In via consuntiva alla fine del 2017 i residui attivi per contributi ordinari relativi a quote non versate da parte degli iscritti ammontano a complessivi € 136.167, di cui € 74.348 di formazione anno 2017 ed € 61.819 di formazione anni precedenti.

Uscite

Il totale delle uscite impegnate ammonta ad € 187.610, di cui € 97.299 per uscite correnti, € 4.421 per uscite in conto capitale ed € 85.789 per uscite aventi natura di partite di giro.

Le diverse categorie di spesa sono agevolmente riscontrabili con le poste indicate e si suddividono in uscite per oneri per il personale in attività di servizio, uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi, uscite per funzionamento uffici, uscite per prestazioni istituzionali, uscite per oneri finanziari, uscite per oneri tributari, uscite per poste correttive e compensative di entrate correnti, uscite non classificabili in altre voci, uscite in conto capitale ed uscite aventi natura di partite di giro.

I residui passivi al 31.12.2017 ammontano ad Euro 162.698 , per uscite correnti e per uscite in conto capitale, ammontano ad € 14.277 i primi e ad € 0.00 i secondi.

Stato Patrimoniale

Lo Stato Patrimoniale, evidenzia la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi al termine dell'esercizio, le cui poste iniziali derivano dalla fusione e allineamento, non semplice, dei bilanci dei due ordini.

Gli allegati riportano dettagliatamente tutti gli elementi richiesti dalla normativa vigente. Si specificano le poste più significative:

- La consistenza delle disponibilità liquide a fine esercizio è di € 53.837 di cui € 859 quale giacenza della cassa contanti (Castrovillari e Rossano), € 52.978 quale saldo dei conti bancari e postali e valori bollati.
- Il Saldo del conto vincolato TFR al 31.12.2017 ammonta ad € 15.881.
- Nella situazione patrimoniale vengono riportati crediti per complessivi € 285.998 di cui € 137.953 verso gli iscritti, € 142.677 crediti contenzioso legale, ed € 5.368 per crediti diversi .
- Immobilizzazioni tecniche
Le immobilizzazioni materiali alla fine dell'esercizio 2017 ammontano ad € 45.850, ammortizzate per complessivi € 26.238
- I debiti ammontano complessivamente ad € 162.434.
- Il Fondo trattamento fine rapporto ammonta a complessivi € 15.881.
- Risultano inoltre fondi per oneri futuri che ammontano ad € 81.359.

Il **patrimonio netto** ammonta ad € 62.483, al netto dell'avanzo dell'esercizio 2016 e parzialmente utilizzato per le poste relative alle spese legali pari ad € 11.270,24



ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI
CASTROVILLARI
Conto Economico

Le risultanze complessive del conto economico evidenziano un avanzo economico di € 38.043. Gli allegati riportano dettagliatamente tutti gli elementi richiesti dalla normativa vigente.

Si segnala:

- Il “valore della produzione” ammonta ad € 143.208.
- I “costi della produzione” ammontano ad € 105.164.
- La differenza tra valore e costi della produzione ammonta ad € 38.043.
- Il personale in forza al 31.12.2017 è composto da 2 Unità lavorative, con incarichi e mansioni ben distinte. Il costo complessivo del personale è risultato pari ad € 36.192, comprensivo della quota di accantonamento TFR di competenza che ammonta ad € 2.117.

Situazione Amministrativa

La Situazione Amministrativa evidenzia la consistenza della cassa all'inizio dell'esercizio, gli incassi ed i pagamenti complessivamente effettuati nell'anno, sia in conto di competenza che in conto residui, ed il saldo alla chiusura dell'esercizio 2017.

Evidenzia altresì il totale dei residui attivi e passivi.

Dal prospetto della Situazione Amministrativa si evince un avanzo di amministrazione pari a € 177.370 come di seguito dettagliato. L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2017, come sopra indicato, è disponibile per € 161.489, mentre risulta indisponibile per l'importo di € 15.881 a titolo di Fondo Trattamento Fine Rapporto.

Si segnala che il trattamento di fine rapporto (TFR) viene regolarmente accantonato annualmente.

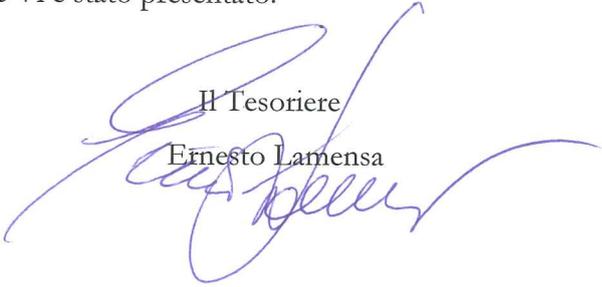
Cari Colleghi,

Il Consiglio del Vostro Ordine ringrazia per la fiducia e per la collaborazione ricevuta da tutti Voi e Vi invita ad approvare il Rendiconto così come Vi è stato presentato.



Il Tesoriere

Ernesto Lamensa





ORDINE dei DOTTORI COMMERCIALISTI
e degli ESPERTI CONTABILI
per la giurisdizione del Tribunale di Castrovillari

87012 – Castrovillari CS Viale del Lavoro n. 128 tel. e fax n. 0981 27973
87067 – Rossano CS Viale Sant'Angelo snc tel. e fax n. 0983 516088
e-mail odccv@tiscali.it PEC: segreteria@odceccv.legalmail.it

Allegato alla Nota Integrativa

INDICAZIONI FINANZIARIE E NON FINANZIARIE

BILANCIO CONSUNTIVO 2017



ORDINE dei DOTTORI COMMERCIALISTI
e degli ESPERTI CONTABILI
per la giurisdizione del Tribunale di Caserta

87012 – Caserta CS Viale del Lavoro n. 128 tel. e fax n. 0981 27973
87067 – Rossano CS Viale Sant'Angelo snc tel. e fax n. 0983 516088
e.mail odccv@tiscali.it PEC: segreteria@odceccv.legalmail.it

Indicazioni per la redazione della Nota integrativa

Iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale

Albo		Elenco		Società tra professionisti
Sez. A	Sez. B	Sez. A	Sez. B	
Uomini: <u>297</u> Donne: <u>193</u> Età ≤ 40 anni: <u>109</u> Età 40-50 anni: <u>198</u> Età ≥ 50 anni: <u>183</u>	Uomini: <u>4</u> Donne: <u>1</u> Età ≤ 40 anni: <u>4</u> Età 40-50 anni: <u>1</u> Età ≥ 50 anni: _____	Uomini: <u>13</u> Donne: <u>8</u> Età ≤ 40 anni: <u>6</u> Età 40-50 anni: <u>7</u> Età ≥ 50 anni: <u>8</u>	Uomini: <u>0</u> Donne: <u>0</u> Età ≤ 40 anni: <u>0</u> Età 40-50 anni: <u>0</u> Età ≥ 50 anni: <u>0</u>	1
n. iscrizioni 2017: <u>7</u> n. Cancellazioni 2017: <u>11</u>	n. iscrizioni 2017: <u>0</u> n. Cancellazioni 2017: <u>0</u>	n. iscrizioni 2017: <u>0</u> n. Cancellazioni 2017: <u>1</u>	n. Cancellazioni 2017: <u>0</u>	n. iscrizioni 2017: <u>0</u> n. Cancellazioni 2017: <u>0</u>



ORDINE dei DOTTORI COMMERCIALISTI
e degli ESPERTI CONTABILI
per la giurisdizione del Tribunale di Castrovillari

87012 – Castrovillari CS Viale del Lavoro n. 128 tel. e fax n. 0981 27973
87067 – Rossano CS Viale Sant'Angelo snc tel. e fax n. 0983 516088
e.mail odccv@tiscali.it PEC: segreteria@odceccv.legalmail.it

Praticanti

Sezione Commercialisti	Sezione Esperti contabili
Uomini: 20 Donne: 26 Età < 25 anni: <u>4</u> Età 25-30 anni: <u>20</u> Età 30-40 anni: <u>17</u> Età > 40 anni: <u>5</u>	Uomini: 10 Donne: 12 Età < 25 anni: <u>0</u> Età 25-30 anni: <u>7</u> Età 30-40 anni: <u>15</u> Età > 40 anni: <u>0</u>
n. iscrizioni anno 2017: <u>7</u> n. Cancellazioni 2017: <u>0</u>	n. iscrizioni anno 2017: <u>7</u> n. Cancellazioni 2017: <u>0</u>
Tirocinio in corso: <u>46</u>	Tirocinio in corso: <u>22</u>

Tirocinio concluso: <u>13</u>	Tirocinio concluso: <u>7</u>
contributi dovuti: € <u>4.100</u>	Contributi dovuti: € <u>3.800</u>
contributi incassati: <u>3.500</u>	Contributi incassati: <u>3.500</u>

dati al 31 dicembre 2017

Formazione Professionale Continua

Corsi accreditati	In aula	e-learning	totale
Corsi gratuiti	40		40
Corsi a pagamento	7		7
Totale	47		47
Crediti formativi	In aula	e-learning	totale
CFP gratuiti	258		258
CFP a pagamento	62		62
Totale	320		320
Offerta formativa	In aula	e-learning	Totale
Offerta formativa pro capite (iscritti con obbligo FPC)	0,72		0,72
Offerta formativa pro capite (totale iscritti)	0,62		0,62
Totale	1,34		1,34

dati al 31 dicembre 2017

[Indicare anche le somme riscosse dagli iscritti o dai soggetti con cui sono organizzate le attività formative ed i costi sostenuti dall'Ordine per l'erogazione della formazione] € 2.680,00



ORDINE dei DOTTORI COMMERCIALISTI
e degli ESPERTI CONTABILI
per la giurisdizione del Tribunale di Castrovillari

87012 – Castrovillari CS Viale del Lavoro n. 128 tel. e fax n. 0981 27973
87067 – Rossano CS Viale Sant'Angelo snc tel. e fax n. 0983 516088
e.mail odccv@tiscali.it PEC: segreteria@odceccv.legalmail.it

Attività degli organi dell'Ordine

Organo	Numero riunioni annuali
Consiglio dell'Ordine	26
Consiglio di Disciplina	2
n. 3 Collegi di disciplina	2
Collegio dei Revisori	6
Assemblea degli iscritti	2

dati al 31 dicembre 2017

Personale

Categoria/tipologia	Part time	Full time	Totale
Dipendenti (area A)	1		1
Dipendenti (area B)	1		1
Dipendenti (area C)			

Posti vacanti (specificare anche il livello)			
Collaboratori			
Altro			
Totale	2		2

dati al 31 dicembre 2017

[vedi voce di bilancio - COSTI DEL PERSONALE -]

Commissioni consultive

Commissioni	n. componenti	n. riunioni	n. documenti prodotti e diffusi
TENUTA ALBO	4	7	
TIROCINIO	6	7	14
FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA	6	3	3
LIQUIDAZIONE PARCELLE	4	0	
GESTIONE MOROSI	5	4	LETTERE SOLLECITO
COMITATO STAMPA	3	/	
EVENTI E MANIFESTAZIONI	4	/	
PREMIO IMPRESA TERRITORIO	7	4	1
RAPPORTI ISTITUZIONALI	5	/	
FALLIMENTI ED ESECUZIONI	6	/	
Totale	50	25	

dati al 31 dicembre 2017



ORDINE dei DOTTORI COMMERCIALISTI
e degli ESPERTI CONTABILI
per la giurisdizione del Tribunale di Castrovillari

87012 – Castrovillari CS Viale dei Lavoro n. 128 tel. e fax n. 0981 27973
87067 – Rossano CS Viale Sant'Angelo snc tel. e fax n. 0983 516088
e.mail odccv@tiscali.it PEC: segreteria@odceccv.legalmail.it

Attività Istituzionale

Attività	Numero
n. iscrizioni albo	7
n. iscrizioni elenco	0
n. cancellazioni albo	16
n. cancellazioni elenco speciale	2
n. iscrizioni tirocinanti	14
n. cancellazione tirocinanti	20
n. liquidazione pareri parcelle	0
n. protocolli siglati con istituzioni locali	0
n. richieste accesso agli atti pervenute ed evase	4
n. composizioni contestazioni ex art. 12, lett. h), dlgs 139/2005	0
n. verifiche autocertificazioni rese dagli iscritti	2

dati al 31 dicembre 2017

Disciplinare

Dati generali	
n. procedimenti aperti	6
n. procedimenti archiviati	0
n. procedimenti conclusi	0
n. procedimenti aperti e chiusi nell'anno	0
n. procedimenti c/tirocinanti	0
n. censure	0
sospensioni (distinte per tipologia di reato: art. 416 c.p., art. 416 bis, reati concorsuali, reati tributari)	
n. radiazioni (distinte per tipologia di reato: art. 416 c.p., art. 416 bis, reati concorsuali, reati tributari)	
n. cancellazioni	
n. sanzioni adottate v/tirocinanti	
n. ricorsi presentati al Consiglio Nazionale	
n. ricorsi al Tribunale contro decisioni Consiglio Nazionale	
Dati relativi alle morosità	
n. iscritti morosi	68
n. procedimenti aperti per morosità	
n. procedimenti archiviati per morosità	
n. procedimenti conclusi morosità	
n. sanzioni irrogate per morosità (specificare tipologia)	6

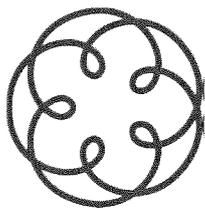
dati al 31 dicembre 2017



ORDINE dei DOTTORI COMMERCIALISTI
e degli ESPERTI CONTABILI
per la giurisdizione del Tribunale di Castrovillari

87012 – Castrovillari CS Viale del Lavoro n. 128 tel. e fax n. 0981 27973
87067 – Rossano CS Viale Sant'Angelo snc tel. e fax n. 0983 516088
e.mail odccv@tiscali.it PEC: segreteria@odceccv.legalmail.it

Il Tesoriere
dott. Ernesto Lamensa



**ORDINE dei DOTTORI COMMERCIALISTI
e degli ESPERTI CONTABILI** per la
giurisdizione del Tribunale di Castrovillari

87012 – Castrovillari (CS) - Viale del Lavoro n. 128

Tel. e Fax n. 0981 27973E.mail odccv@tiscali.it

PEC: segreteria@odceccv.legalmail.it

RELAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL CONTO CONSUNTIVO ESERCIZIO 2017

IL COLLEGIO DI REVISIONE

Dott. Ettore Di Dieco, Dott.ssa Carmela Rosanna Frega, Dott. Antonino Mungo

RELAZIONE SUL RENDICONTO 2017

L'organo di revisione ha esaminato lo schema di rendiconto dell'esercizio finanziario per l'anno 2017, unitamente agli allegati di legge del rendiconto della gestione 2017 operando ai sensi e nel rispetto:

- del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali»;
- del D.lgs. 23 giugno 2011 n.118 e dei principi contabili 4/2 e 4/3;
- degli schemi di rendiconto di cui all'allegato 10 al D.lgs.118/2011;;
- i principi di vigilanza e controllo dell'Organo di Revisione degli enti locali approvati dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili;
- lo statuto ed il regolamento di contabilità dell'Ordine (ODCEC);

Presenta

L'allegata relazione sulla proposta di deliberazione consiliare del rendiconto della gestione e sullo schema di rendiconto per l'esercizio finanziario 2017 dell'Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Castrovillari che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Castrovillari, li 20/04/2018

L'Organo di Revisione

Dott.ssa Carmela Rosanna Frega

Dott. Ettore Di Dieco

Dott. Antonino Mungo

Carissimi Colleghi,

I sottoscritti Dott. Ettore Di Dieco, Dott.ssa Carmela Rosanna Frega, e Dott. Antonino Mungo, in qualità di componenti del Collegio di Revisione dell'Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Castrovillari, hanno provveduto ad esaminare la proposta del conto consuntivo chiuso al 31/12/2017.

Il documento elaborato è stato messo a nostra disposizione nei termini di cui art. 239 comma 1 lett. D del TUEL. (D. Lgs. n. 267/2000), al fine di attestare la corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione e delle scritture contabili oltre che esprimere rilievi, considerazioni e proposte tendenti a conseguire efficienza, produttività ed economicità della gestione.

DATO ATTO

- che l'Ordine, a partire dall'anno 2015, ha adottato un sistema contabile semplificato, che ha permesso di costruire, a fine esercizio, il bilancio, attraverso la conciliazione dei valori e rilevazioni integrative, il conto economico ed il conto del patrimonio;
- che nel corso dell'anno 2016 è avvenuta la unificazione dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Castrovillari con l'Ordine di Rossano, che, come evidenziato nella relazione del tesoriere al conto consuntivo 2017, ha comportato difficoltà di allineamento tra le poste dei bilanci tra i due ordini;

TENUTO CONTO

- che lo scrivente Collegio di Revisione, ha svolto le proprie funzioni, in ottemperanza alle competenze contenute nell'art. 239 del TUEL avvalendosi per il controllo di regolarità amministrativa e contabile di tecniche di campionamento durante le verifiche trimestrali della consistenza di cassa;
 - che la responsabilità attinente la redazione del bilancio consuntivo compete al Consiglio dell'Ordine, il quale lo approva con apposita seduta;
 - che al Collegio dei Revisori compete il giudizio di tipo tecnico, formulato secondo lo schema previsto dal regolamento di contabilità vigente, con riferimento alle disposizioni di legge vigenti e ai principi contabili nazionali.
- Le operazioni di revisione, sono state svolte al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio consuntivo, sottoposto all'esame di questo Collegio, sia esente da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile. Il lavoro di verifica contabile consiste nell'esame delle informazioni contenute nel bilancio e nei prospetti allegati, dalla esatta corrispondenza dei saldi del bilancio di fine esercizio alle risultanze delle scritture contabili, tenute nel corso della gestione con il sistema economico-patrimoniale, nonché del rispetto dei principi di prudenza, adeguatezza e correttezza nella valutazione delle singole poste.

VERIFICATO INOLTRE

- che il bilancio consuntivo 2017, sottoposto all'esame e approvazione dell'assemblea è stato redatto secondo i principi di amministrazione e contabilità degli enti pubblici, approvati il 07/02/2003 dal Ministero di Grazia e Giustizia previo parere della Ragioneria Generale dello Stato e, secondo quanto previsto dal D.P.R. 97/2003 e s.m..

- che è stata adottata una classificazione delle entrate e delle uscite suddivise in tre titoli (Entrate ed uscite correnti, in conto capitale e per partite di giro) in armonia con i seguenti criteri:

- **Annualità:** le entrate e le uscite sono riferibili all'anno in esame all'esercizio precedente, per la rilevazione di eventuali scostamenti, rispetto all'esercizio precedente, sia per gli aspetti patrimoniali che economici.
- **Universalità:** le entrate e le spese sono iscritte in bilancio nel loro importo integrale;
- **Integrità:** le entrate e le spese sono iscritte senza riduzione per effetto di correlative spese entrate;
- **Inerenza e congruità:** le entrate e le spese rispettano i criteri di inerenza e congruità;
- **Correttezza:** si rispettano le norme di rendicontazione finanziaria della gestione, dello stato patrimoniale e del conto economico, redatti in conformità all'articolo 32 del Regolamento di amministrazione e contabilità che prescrive l'applicazione degli articoli 2423,2423-bis e 2423-ter del codice civile..
- **Principio di competenza:** è stato applicato nel rispetto dei postulati contabili degli Enti Pubblici;.

RIPORTA

i risultati dell'analisi e le attestazioni sul rendiconto per l'esercizio 2017.

Conto del Bilancio

Gestione di Cassa

E' stato accertato che i pagamenti e le riscossioni, sia in conto competenza che in conto residui coincidono con le risultanze di cassa al 31/12/2017, così come riportati dal tesoriere in contabilità e dalla verifiche sulla documentazione allegata, si compendiano nel seguente riepilogo : (importi in unità di Euro)

	In conto		Totale
	RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di cassa al 01/01/2017			21.979,81
Riscossioni	166.442,85	55.492,84	221.935,69
Pagamenti	169.491,72	20.586,21	190.077,93
Fondo di cassa al 31/12/2017			53.837,57

Risultati della Gestione

Il risultato della gestione di competenza presenta un avanzo di **Euro 41.48717** come risulta dai seguenti elementi:

(importi in unità di Euro)

Risultato della Gestione di Competenza

	2017
Accertamenti di competenza	229.097.66
Impegni di competenza	187.610.49
Saldo avanzo di competenza	41.487,17

Dettaglio Gestione di Competenza

		2016
Riscossioni	(+)	166.442,85
Pagamenti	(-)	169.491,72
	<i>Differenza</i> [A]	-3.048,87
Residui attivi	(+)	62.654,81
Residui passivi	(-)	18.118,77
	<i>Differenza</i> [B]	44.536,04
Saldo avanzo di competenza	[A] - [B]	41.487,17

Risultato di Amministrazione

Il risultato di amministrazione dell'esercizio 2017 presenta un avanzo di Euro 177.370,07 scomposto nei seguenti elementi evidenziati nel prospetto seguente (importi in unità di Euro):

	In conto		Totale
	RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di cassa al 01/01/2017			21.979,81
RISCOSSIONI	166.442,85	55.492,84	221.935,69
PAGAMENTI	169.491,72	20.586,21	190.077,93
Fondo di cassa al 31/12/2017			53.837,57
PAGAMENTI non regolarizzate al 31 dicembre			
<i>Differenza</i>			53.837,57
RESIDUI ATTIVI	223.575,63	62.654,81	286.230,44
RESIDUI PASSIVI	144.579,17	18.118,77	162.697,94
<i>Differenza</i>			123.532,50
Avanzo di Amministrazione al 31/12/2017			177.370,07

L'andamento degli incassi e dei pagamenti ha fatto registrare un saldo finale di cassa di Euro 53.837,57, come anche la gestione dei residui ha comportato un saldo positivo (differenza tra residui attivi e passivi) di Euro 123.532,50; l'avanzo di amministrazione finale al 31/12/2017 è pari alla somma algebrica del Fondo di Cassa al 31/12/2017 più (+) i Residui Attivi meno (-) i Residui Passivi finali e rappresenta le risorse finanziarie a disposizione dell'Ordine è, pertanto, pari a Euro 177.370,07.

Nel conto del Tesoriere al 31/12/2017 non ci sono pagamenti per esecuzione forzata.

ANALISI DEI DOCUMENTI CHE COSTITUISCONO IL BILANCIO

Evidenziamo di seguito i principali aggregati dello stato patrimoniale e del conto economico:

(importi in unità di Euro):

STATO PATRIMONIALE - ATTIVITA'				
Codice	Descrizione	Dare	Avere	Saldo
2	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	49.876,43	4.026,00	45.850,43
3	ATTIVO CIRCOLANTE			
3.2	CREDITI	497.632,60	211.634,33	285.998,27
3.4	DISPONIBILITA' FINANZIARIE	243.597,24	189.759,67	53.837,57
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	741.229,84	401.394,00	339.835,84
4	PARTITE DI GIRO			
	TOTALE PARTITE DI GIRO	122.893,91	37.004,32	85.889,59
6	DEPOSITI			
	DEPOSITI CAUZIONALI	1.700,00		1.700,00
	TOTALE ATTIVITA'	915.700,18	442.424,32	473.275,86

STATO PATRIMONIALE - PASSIVITA'				
Codice	Descrizione	Dare	Avere	Saldo
11	TOTALE PATRIMONIO NETTO	11.270,24	73.753,54	62.483,30
13	FONDI AMMORTAMENTO		26.238,28	26.238,28
	FONDI DI ACCANTONAMENTO		15.881,23	15.881,23
	FONDI SVALUTAZIONE		81.359,13	81.359,13
	TOTALE FONDI		123.478,64	123.478,64
15	DEBITI E CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE			
	DEBITI	179.509,81	341.943,78	162.433,97
	CONTRIBUTI		330,38	330,38
	TOTALE DEBITI E CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE	179.509,81	342.274,16	162.764,35
16	PARTITE DI GIRO	37.620,64	123.510,23	85.889,59
	TOTALE PASSIVITA'	228.400,69	663.016,57	434.615,88
	AVANZO ECONOMICO			38.659,98
	TOTALE A PAREGGIO			473.275,86

CONTO ECONOMICO - PROVENTI				
Codice	Descrizione	Dare	Avere	Saldo
50	CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI		130.020,00	130.020,00
	PROVENTI PER INIZIATIVE CULTURALI ED AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI		6.977,00	6.977,00
	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI		892,30	892,30
	POSTE CORRETTIVE ACOMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI		5.318,77	5.318,77
	PROVENTI STRAORDINARI		616,32	616,32
	TOTALE PROVENTI GESTIONE CORRENTE	0,00	143.824,39	143.824,39

CONTO ECONOMICO - COSTI			
	Dare	Avere	Saldo
COSTI PER GLI ORGANI DELL'ENTE	4.940,97		4.940,97
ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DISERVIZIO	36.192,39		36.192,39
USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	20.022,03		20.022,03
FUNZIONAMENTO UFFICI USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	25.596,24		25.596,24
USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	3.542,27		3.542,27
TOTALE ONERI FINANZIARI	5.021,62		5.021,62
ONERI TIBUTARI	4.101,16		4.101,16
ACCANTONAMENTO A FONDI RISCHI ED ONERI	2.970,09		2.970,09
TOTALE COSTI CORRENTI	102.386,77		102.386,77
TOTALE COSTI STRAORDINARI	500,00		500,00
AMMORTAMENTI	2.277,64		2.277,64
TOTALE COSTI	105.164,41	0,00	105.164,41
AVANZO ECONOMICO			€ 38.659,98
TOTALE APAREGGIO			€ 143.824,39

A nostro giudizio, il bilancio di cui alla presente analisi, nel suo complesso, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria e il risultato economico per l'esercizio chiuso al 31/12/2017.

Lo Stato Patrimoniale ed il Conto Economico evidenziano un **avanzo economico di Euro 38.659,98** e si riassume nelle tabelle sopra esposte.

I revisori attestano che, nella stesura dello stato patrimoniale e del conto economico, sono stati rispettati i principi di redazione previsti dalla legge e dalla normativa di riferimento

Per quanto concerne l'andamento della gestione dell'Ordine e gli avvenimenti più significativi verificatisi nell'esercizio in esame, rinviando alla Relazione del Consiglio, che tratta più che esaurientemente tali informazioni.

RAFFRONTO PROSPETTO PREVENTIVO E CONSUNTIVO 2017

Esaminando il prospetto di raffronto del bilancio consuntivo rispetto a quanto preventivato per il medesimo esercizio, così come regolarmente approvato dall'assemblea degli iscritti, il Collegio ha avuto modo di osservare che relativamente alle entrate correnti e uscite correnti si sono esaminati i seguenti scostamenti:

- le entrate contributive a carico degli iscritti, risultano inferiori per Euro 78.280,00 rispetto al preventivato;
- le entrate per iniziative culturali e aggiornamenti professionali, presenta un incremento pari ad Euro 4.977,00;
- le entrate per quote di partecipazioni degli iscritti all'onere di particolari gestioni, presentano uno scostamento negativo pari a Euro 1.307,70;
- le entrate per redditi e proventi patrimoniali, presentano uno scostamento inferiore pari a Euro 1.800,00;
- le poste correttive e compensative di uscite correnti, presentano uno scostamento positivo pari a Euro 2.318,77;
- le uscite per gli organi dell'ente, risultano inferiori per Euro 159,03 rispetto al preventivato;
- le uscite per il personale in attività di servizio, presenta un decremento pari ad Euro 3.514,58 rispetto al preventivato;
- le uscite per gli acquisti beni di consumo e servizi, presentano uno scostamento inferiore pari a Euro 16.167,97;

- le uscite per funzionamento uffici, presentano uno scostamento inferiore pari a Euro 6.383,76;
- le uscite per prestazioni istituzionali, presentano uno scostamento inferiore pari a Euro 507,73;
- le uscite per oneri finanziari, presentano uno scostamento inferiore pari a Euro 98,38
- le uscite per oneri tributari, presentano uno scostamento inferiore pari a Euro 98,84

CONCLUSIONI

Il Collegio di Revisione attesta la corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione, dichiara che sono stati svolti i compiti di controllo contabile con professionalità ed in situazione di assoluta indipendenza soggettiva ed oggettiva nei confronti dei Colleghi e Professionisti, che determinano gli atti e le operazioni dell'Ordine, e che per quanto sopra rappresentato, attesta la corrispondenza dei dati esposti nel Conto Consuntivo 2017 con i documenti contabili visionati e conservati agli atti.

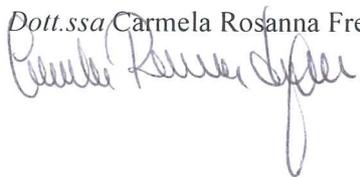
Castrovillari, 20/04/2018

I REVISORI DEI CONTI

Dott. Ettore Di Dieco



Dott.ssa Carmela Rosanna Frega



Dott. Antonino Mungo





ORDINE dei DOTTORI COMMERCIALISTI
e degli ESPERTI CONTABILI
per la giurisdizione del Tribunale di Castrovillari

87012 – Castrovillari CS Viale del Lavoro n. 128 tel. e fax n. 0981 27973
87067 – Rossano CS Viale Sant'Angelo snc tel. e fax n. 0983 516088
mail: odccv@tiscali.it PEC: segreteria@odceccv.legalmail.it

Assemblea Generale per l'approvazione del Conto Consuntivo 2017

Relazione del Presidente sull'attività del Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Castrovillari

Gentili Colleghe e cari Colleghi,

l'occasione dell'annuale assemblea degli iscritti per l'approvazione del Bilancio Consuntivo 2017 mi consente di illustrare le linee delle attività del Consiglio dell'Ordine e di porgere un caloroso saluto ed un sentito ringraziamento a tutti coloro che dell'Ordine ne hanno fatto la propria casa.

In via prioritaria, un ringraziamento ai colleghi consiglieri per la preziosa e fattiva collaborazione e per avere sottratto tempo alla professione per curare gli impegni dell'Ordine ben sapendo che la carica onorifica è un privilegio e un onore.

Un doveroso ringraziamento al Collegio dei Revisori che, fermo il rispetto e l'indipendenza dei ruoli, garanzia degli iscritti e del Consiglio, ha instaurato un indipendente rapporto di fattiva e tutelante collaborazione.

Altro ringraziamento al Presidente, al Segretario e a tutti i componenti del Consiglio di Disciplina chiamato ad un lavoro delicato, sicuramente scomodo per alcuni, di importanza irrinunciabile per la salvaguardia deontologica degli iscritti che pongono la correttezza professionale al di sopra di ogni interesse.

Un particolare ringraziamento alle segretarie dell'Ordine, Concetta Scorzo e Maria Toscano, che portano avanti un immane carico di lavoro che svolgono con competenza ed efficienza.

L'impegno del Consiglio è stato rivolto a garantire e a sostenere lo sviluppo della "Professione", incentivando la diversificazione delle competenze della Professione di Dottore Commercialista, offrendo un panorama formativo quanto più possibile variegato ed assolutamente gratuito o con costi accessibili.

In aderenza all'ordinamento professionale, il Consiglio ha perseguito e perseguirà le finalità istituzionali, con lo scopo di tutelare il ruolo e la funzione della professione con particolare attenzione ai doveri etici.



Un punto, di non sottovalutabile interesse, è dato dalla ricerca di un nuovo modello professionale che non può prescindere da logiche di integrazione verticali o orizzontali, al momento non supportate né dall'ordinamento professionale né da specifiche normative.

E' in atto un progressivo cambiamento che in futuro vedrà la perdita di alcune storiche competenze della categoria stante provvedimenti normativi orientati verso un'automazione degli adempimenti fiscali e contabili.

Questa verità, se da una parte toglie dall'altra porta a un'evoluzione della professione che risiede nelle competenze, preparazione e specializzazione e nell'umiltà di un contatto sempre più diretto con i colleghi per un ineludibile scambio professionale.

Necessita prendere atto che vi è un'evoluzione della professione di commercialista e la figura classica diventa sempre più obsoleta.

Si assisterà in un prossimo futuro una vera e propria evoluzione della professione, la cui sopravvivenza risiede nella competenza professionale, nell'ampliamento della gamma dei servizi e nell'assumere le funzioni più complete di consulente aziendale pur conservando i classici servizi fiscali e contabili.

L'evoluzione professionale è maggiormente urgente per effetto della crisi del territorio, non risolta, che ha visto la chiusura delle imprese con impatto devastante in tutti i settori, compreso quello della professione di commercialista che, pur essendo anticiclica rispetto all'andamento congiunturale del mercato, non è stata in grado di contenere il calo del fatturato e la riduzione dei margini come dimostrato dalle statistiche reddituali della categoria.

Necessita cogliere questo profondo e irreversibile cambiamento, trasformarsi validamente in consulente aziendale, sfruttare le nuove opportunità e convincersi che il commercialista è il "domani" dei futuri settori, rappresenta la centralità, il riferimento dell'imprenditoria ed affianca le aziende nella gestione economica, patrimoniale e finanziaria.

Più in generale, è importante comprendere che l'obiettivo del commercialista è di supportare in termini di creazione di valore, di efficacia e di efficienza il sistema economico e, in particolare, il mondo delle imprese.

Il 2017 è stato un anno particolarmente interessante per l'Ordine per avere consolidato i rapporti con i colleghi del soppresso Ordine di Rossano, per avere dato visibilità ai colleghi, per avere raggiunto e ricostruito condizioni di normale serenità senza distinzione territoriale.

Il Consiglio nasceva come sintesi di un unico Ordine, con l'obiettivo precipuo di superare lo stato di "empasse" che si era creato con la fusione.

Ora che l'obiettivo è stato sicuramente raggiunto e sono state ricostruite le condizioni di un Ordine unico, è auspicabile una serena gestione con una "squadra" coesa con il chiaro intendimento di



attuare un programma affidato alla valutazione degli iscritti.

Esaurite le brevi note, è opportuno fare il punto sull'operato del Consiglio, delineare le sfide e tracciare un bilancio sui risultati conseguiti.

Attività dell'Ordine

Morosità

Questa presidenza non può sottacere la difficile situazione che si è venuta a formare per effetto delle morosità contributive.

La gravosità delle morosità, sottacendo il disagio finanziario, non consente ulteriori indugi perché rappresenta un dispregio alla deontologia, manifesta un comportamento professionale non consono alla dignità, all'onore, al decoro e all'immagine della professione, non risponde ai doveri di lealtà nei confronti dei colleghi e dell'Ordine di appartenenza.

La morosità, non più rinviabile limita il funzionamento della struttura, lede lo spirito di Categoria, offende i colleghi che con puntualità adempiono e grazie ai quali, sia pure con disagi, si riesce a rendere possibile l'attività gestionale.

A questi colleghi l'Ordine chiede un maggior senso di responsabilità precisando che l'approccio costruttivo, fino ad oggi tenuto nei loro confronti, è stato ampiamente superato e la speranza "*che la sanzione non arriverà mai*", ha perso di significato in quanto il Consiglio, senza ulteriore indugio, intende deferirli al Consiglio di Disciplina.

Formazione Professionale Continua

Il 2017 è stato l'anno base per la formazione professionale continua per il **triennio formativo 2017-2019**.

Pare utile ricordare i **principali obblighi** che i colleghi sono chiamati ad adempiere, alla luce del **Codice delle sanzioni disciplinari** approvato dal CNDCEC e **in vigore dal 1° gennaio 2017**.

L'obbligo di assolvimento della formazione, salvo la riduzione per maternità, per gli iscritti all'albo speciale o con età superiore a 65 anni e per chi non esercita la professione, comporta: l'acquisizione nel **triennio** di **90 crediti** formativi di cui almeno **9** aventi ad oggetto l'**ordinamento**, la **deontologia**, i **compensi**, l'**organizzazione dello studio professionale**, la **normativa antiriciclaggio** e le **tecniche di mediazione**.

Per questa consapevolezza e di quanto sia importante la formazione professionale continua, l'Ordine nell'anno 2017 ha reso usufruibili **320 crediti** con un ampio paniere degli argomenti per meglio diversificare la specializzazione, la qualificazione professionale e gli interessi dei colleghi.

L'obbligo deontologico, fonte di sanzioni disciplinari, è imprescindibile dall'attività professionale perché consente:



- di estendere la competenza tecnica, l'approfondimento, il completamento e il perfezionamento dell'attività professionale;
- di assumere i presupposti della correttezza a tutela dell'interesse pubblico e dei destinatari della prestazione intellettuale del dottore commercialista.

Il Consiglio nel 2018, oltre a ripetere la formazione in modo incisivo come per il passato, intende ampliare l'offerta, con l'istituzione di corsi finalizzati all'attività dei revisori legali dei conti, dell'antiriciclaggio (si è in attesa delle nuove norme europee), del sovraindebitamento, dell'arbitraggio e della mediazione.

E' augurabile che la formazione autonoma dell'Ordine sia accompagnata dalla formazione della Scuola di Alta Formazione, fino ad oggi disattenta, costituita tra gli Ordini territoriali della Calabria e della Basilicata.

Con questa consapevolezza l'Ordine invita i colleghi a una più assidua partecipazione, rimarcando che il futuro della professione risiede nella specializzazione che, oltre a coinvolgere i principi deontologici, rappresenta la fonte della crescita professionale.

Commercialisti Attori

L'idea dei dottori commercialisti ed esperti contabili di Castrovillari di attuare un evento teatrale, sperimentato nel 2016 con la commedia *"Non ti Pago"* di Eduardo De Filippo, si è ripetuto nel 2017 nel giorno 27 aprile in Castrovillari (Teatro Sybaris) e in Cassano allo Jonio il 6 maggio (Teatro Comunale) con la commedia *"Misera e nobiltà"* scritta dal grande Eduardo Scarpetta.

I dottori commercialisti, attori improvvisati guidati dal regista Casimiro Gatto, imitando in modo imperfetto i grandi interpreti di un tempo, hanno reso in modo efficiente la finzione dell'arte di arrangiarsi e degli intrecci di amore.

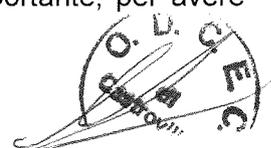
L'evento, inteso a intensificare la coesione degli iscritti dell'Ordine, a valorizzare le doti degli attori commercialisti e a dimostrare al pubblico e alle istituzioni che l'economia, la gestione aziendale e la fiscalità coesistono con le iniziative sociali-culturali, sarà ripetuto nel 2018 con la commedia **"Ditegli sempre di sì"** di Eduardo De Filippo.

Premio Impresa - Territorio

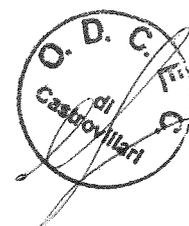
Il Premio, istituzionalizzato con cadenza annuale, ha visto il 17 dicembre 2017 la seconda edizione.

Il Premio è stato assegnato al **Dott. Gaetano Nola** per:

- avere attuato una politica imprenditoriale legata e radicata nel territorio;
- aver contribuito all'innovazione del settore agricolo;
- avere introdotto la flessibilità sul mercato del lavoro e, fatto ancor più importante, per avere creato posti di lavoro;



- avere realizzato in modo creativo contesti imprenditoriali ed economici che hanno favorito ed ampliato l'indotto;
- avere attuato politiche gestionali innovative;
- avere realizzato una crescita quantitativa e qualitativa della propria attività;
- avere contribuito allo sviluppo sostenibile del territorio e della comunità regionale;
- avere svolto un ruolo di sostegno del sistema imprenditoriale e associativo regionale;
- adottato strategie in materia di pari opportunità e di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro;
- aver diffuso una cultura di imprenditoria socialmente responsabile.



Il merito dell'organizzazione va riconosciuto al Comitato promotore e al suo presidente, dott. Giuseppe Aloise.

La terza edizione, già in fase di preparazione vedrà, come per il passato, l'indicazione dei soggetti da parte degli Ordini calabresi e tra questi a cura della commissione giudicatrice verrà individuata l'impresa o l'imprenditore meritevole.

Il Premio, con il coinvolgimento delle istituzioni regionali, provinciali, locali e del Parco Nazionale del Pollino, è stato influente sotto il profilo economico come si evince dal sotto indicato prospetto di conto dedicato:

RIEPILOGO SPESE E CONTRIBUTI PER MANIFESTAZIONE CULTURALE	
PREMIO IMPRESA TERRITORIO SECONDA EDIZIONE 2017	
<u>SPESE:</u>	
INCONTRO CONVIVIALE	€ 10.500,00
TARGHE PREMIO E COMMERCIALISTI	€ 1.125,00
STAMPA LOCANDINE E INVITI	€ 144,00
RIPRESE TELEVISIVE	€ 150,00
FITTO TEATRO SYBARIS	€ 573,40
<u>TOTALE SPESE SOSTENUTE</u>	€ 12.492,40
AVANZO DA RIPORTARE AL PREMIO 2018	€ 2.000,00
TOTALE A PAREGGIO	€ 14.492,40
<u>CONTRIBUTI ALLA MANIFESTAZIONE:</u>	
FONARCOM	€ 2.500,00
COMUNE DI CASTROVILLARI	€ 1.000,00
ENTE PARCO DEL POLLINO	€ 600,00
3 EMME SRL	€ 500,00
FONDAZIONE DCEC CASTROVILLARI	€ 2.900,00
CONTRIBUTO COMUNE ROCCA IMPERIALE	€ 500,00
CONTRIBUTO CONSIGLIERI CESARINI E DE LUCA PER RINUNCIA RIMBORSO SPESE - ASSEMBLEA NAZIONALE CNDCEC	€ 462,00
CONTRIBUTO CCIAA DI COSENZA	€ 2.000,00
TOTALE CONTRIBUTI	€ 10.462,00
DIFFERENZA VERSATA DAI COMMERCIALISTI QUALE CONTRIBUTO INTEGRATIVO DI PARTECIPAZIONE ALLA CENA DI GALA DEL 17/12/2017	€ 4.030,40
<u>TOTALE RICAVI</u>	€ 14.492,40



Quota

La quota di iscrizione all'Ordine determinata per l'anno 2017 in € 320,00, è stata riconfermata per 2018.

La determinazione dell'importo nel 2017 viene da equiparazione tra quanto stabilito dall'ex Ordine di Rossano € 350,00 e l'Ordine di Castrovillari € 280,00 annui.

Oggi, a bilancio consuntivo, visto il sostanziale equilibrio delle entrate e delle uscite, questa presidenza ha il dovere di attestare che le previsioni del Consiglio, come riportato nella relazione programmatica del bilancio di previsione e nonostante le morosità, hanno confermato i capitoli di entrate e di uscite.

La ripetizione della quota per l'anno 2018, che il consiglio avrebbe voluto diminuire per gli iscritti inferiori a 35 anni, come proposto dall'Unione Giovani e che si spera di accogliere per il 2019, non ha trovato favorevole accoglimento, stante la necessità di dotare le segreterie di nuovi strumenti di elaborazione e di controllo delle morosità e della formazione professionale.

Attività Istituzionalizzate

Il lavoro del Consiglio non si riassume nelle riunioni del direttivo, ma nel quotidiano.

Nel decorso esercizio 2017, il Consiglio ha continuato lo scambio informativo con i colleghi al fine di risolvere e approfondire le tematiche professionali mediante l'istituzione di Gruppi di Lavoro.

I Gruppi di lavoro hanno lo scopo di vitalizzare il senso di appartenenza, di contribuire all'approfondimento delle materie professionali e di rispondere alle problematiche interpretative sollevate dai colleghi, quale consistente contributo tendente a elevare la qualità della categoria.

La Presidenza, escluso alcuni, ha riscontrato un preoccupante disinteresse; disinteresse che si ripete nelle mancate risposte al questionario inviato dall'Ordine per la richiesta di dati e notizie istituzionalmente ineludibili.

Il Consiglio Nazionale ha stretto le maglie sull'obbligo della dichiarazione sostitutiva con i dati della polizza e controlli a campione sulla veridicità delle informazioni trasmesse.

Si tratta di un'attività istituzionale inderogabile e irrinunciabile alla quale il Consiglio deve adempiere come deve adempiere alla generale vigilanza sull'osservanza della legge professionale e di tutte le altre disposizioni che disciplinano la professione.

La violazione di tali adempimenti comporta la comunicazione al Consiglio di Disciplina che dovrà applicare il regolamento per l'esercizio della funzione disciplinare.

La richiesta periodica agli iscritti può creare lievi disagi, ma è un obbligo dovuto al quale, non solo

non si può disattendere, ma è anche rappresentativo di una collaborazione istituzionale che si chiede per rendere più snello e più agevole il lavoro della Segreteria e del Consiglio.

Lavorare insieme, collaborare con i colleghi è una "grammatica" interprofessionale che dà rapidità di lettura delle informazioni e delle dinamiche professionali.

L'Ordine ha insistito e insisterà con il Tribunale per ottenere una equa rotazione degli incarichi e nell'affermare che il commercialista ha le qualità, la preparazione e la professionalità per adempiere i delicati incarichi.

Il commercialista, nel chiedere alle Istituzioni l'affidamento d'incarichi, non accredita privilegi e il Presidente dell'Ordine, e per esso il Consiglio, ha il dovere-obbligo di non sottrarsi a far valere tali riconoscimenti, come ha il dovere di restare fuori dagli incarichi che ricadono nella competenza del Consiglio per dare eguale rotazione, dignità e rispetto a tutti gli iscritti che rappresentano il vero patrimonio morale dell'Ordine.

Ai colleghi si chiede di partecipare in modo propositivo, collaborativo e soprattutto attivo alla vita dell'Ordine sapendo che la vera forza riviene dall'unione e dalle sfide "deontologiche".

Al Tesoriere l'esposizione del consuntivo e il commento delle poste; agli iscritti la valutazione, le censure e/o condivisioni.

Nel concludere, piace precisare che l'Ordine continuerà a supportare l'esigenza di ciascun collega senza prevaricazione e privilegi, tutelando i diritti e pretendendo i doveri, con l'aspettativa di rendere sempre più coeso il rapporto e con l'aspirazione di fare emergere sempre più la professionalità della categoria.



Il Presidente
Mario Stratico

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Mario Stratico".