

## VERBALE N° 1/2017

(RIUNIONE DEL 2 GENNAIO 2017)

### **Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Castrovillari**

L'anno duemiladiciassette il giorno due del mese di gennaio (02/01/2017), alle ore 17,00 c/o la sede dell'Ordine in Castrovillari, Viale del Lavoro n. 128, (Palazzo Fasanella), si è riunito il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Castrovillari, per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del giorno:

- 1) Inseediamento del Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Castrovillari per il quadriennio 2017-2020;**
- 2) Inseediamento Collegio dei Revisori dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Castrovillari per il quadriennio 2017-2020;**
- 3) Presidenza;**
- 4) Elezione del Vice Presidente;**
- 5) Elezione Consigliere Segretario;**
- 6) Elezione Consigliere Tesoriere;**
- 7) Decadenza dalle cariche;**
- 8) Delegati ai rapporti con il Tribunale di Castrovillari;**
- 9) Nomina Responsabile Anticorruzione e in materia di Trasparenza;**
- 10) Sede Rossano (unità locale) Segreteria;**
- 11) Commissioni.**

\*\*\*\*\*

L'assemblea elettorale del 3-4 novembre 2016, i cui esiti sono riportati nel relativo verbale, ai sensi dell'art. 21 DPR 139/2005 ha proclamato eletta la lista capeggiata dal Presidente Mario Straticò con i consiglieri di seguito elencati e che risultano presenti:

nominativi consiglieri	Titolo professionale	Presente	Assente
Natalino Algieri	Dottore Commercialista	X	
Domenico Basile	Dottore Commercialista	X	
Mafalda Borrelli	Dottore Commercialista	X	
Vincenzo Cesarini	Dottore Commercialista	X	
Vittorio De Luca	Dottore Commercialista	X	
Marianna Fioravante	Dottore Commercialista	X	
Giovanni Gallo	Dottore Commercialista	X	
Ernesto Lamensa	Dottore Commercialista	X	
Antonio Oriolo	Dottore Commercialista	X	
Franca Varcasia	Dottore Commercialista	X	

E' altresì presente il Collegio dei Revisori Effettivi, nelle persone dei colleghi:  
Rosanna Frega, Antonino Mungo e Ettore di Dieco.

Tanto constatato e fatto constatare il Presidente, attesa la regolarità e validità della riunione, chiama a fungere da Segretario il Dott. Vincenzo Cesarini e dà inizio ai lavori ponendo in discussione gli argomenti all'ordine del giorno.

### **1) Insediamento del Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Castrovillari per il quadriennio 2017-2020.**

Sull'argomento il Presidente porge il saluto di benvenuto ed un augurio di buon lavoro a tutti i neo eletti componenti sia il Consiglio dell'Ordine che il Collegio dei Revisori, dichiara l'insediamento con l'invito ad intraprendere i lavori del nuovo mandato 2017/2020 con uno spirito di unanime e proficua collaborazione.

Le elezioni del Consiglio dell'Ordine si sono svolte il 3 e 4 novembre ed hanno visto la partecipazione di un buon numero di iscritti, il più alto delle ultime tornate elettorali, ai quali a nome proprio e del Consiglio esprime significativi ringraziamenti.

Il lavoro del Consiglio, augurabilmente proficuo, deve essere sorretto dal senso di appartenenza e finalizzato all'interesse dell'intera categoria e rammenta che all'atto della candidatura i consiglieri hanno unanimemente condiviso la necessità di:

rappresentare agli organi giudiziari e agli enti pubblici una equa e rotativa attribuzione degli incarichi, con particolare riguardo ai giovani colleghi;

non proporsi ad incarichi la cui nomina è riservata all'Ordine;

svolgere il delicato incarico, senza prevaricazione e con pieno rispetto della legalità;

diffondere i principi etici - deontologici;

coinvolgere i colleghi nelle commissioni istituzionali e nei gruppi di lavoro;

dare trasparenza all'operato del Consiglio mediante la circolazione delle informazioni su tutti gli argomenti trattati e sulle attività istituzionali e non, fermo il dovuto rispetto dalla privacy;

istituire un rapporto con gli Enti Pubblici e fra questi l'Agenzia delle Entrate, la Camera di Commercio, ecc. per porre il commercialista quale interlocutore e portatore delle esigenze delle imprese;

consentire ai colleghi di intervenire nelle adunanze del Consiglio per proporre iniziative e di evidenziare problemi o soluzioni afferenti la categoria.

L'Ordine, continua il Presidente, ha il dovere di arricchirsi dell'impegno dei colleghi per ampliare e rafforzare il patrimonio di conoscenze, unica risorsa per competere in un mercato tanto asfittico quanto concorrenziale.

Per tale raggiungimento sarà chiesta ai colleghi la disponibilità di partecipare alle commissioni istituzionali e/o ai gruppi di lavoro, secondo le loro specificità, dedicando tempo, competenza ed esperienza.

Ricorda il Presidente, oltre a quanto demandato da altre norme di legge e ai sensi del D.Lgs. 139/05, ferme le attribuzioni del Consiglio Nazionale di cui all'articolo 29, comma 1, lettera a), che il Consiglio dell'Ordine:

- rappresenta, nel proprio ambito territoriale, gli iscritti nell'Albo, promuovendo i rapporti con gli enti locali;

- vigila sull'osservanza della legge professionale e di tutte le altre disposizioni che disciplinano la professione;

- cura la tenuta dell'Albo e dell'elenco speciale e provvede alle iscrizioni e cancellazioni previste dall'ordinamento;

- cura la tenuta del registro dei tirocinanti e adempie agli obblighi previsti dalle norme relative al tirocinio ed all'ammissione agli Esami di Stato per l'esercizio della professione;

- cura l'aggiornamento e verifica periodicamente, almeno una volta ogni anno, la sussistenza dei requisiti di legge in capo agli iscritti, emettendo le relative certificazioni e comunicando periodicamente al Consiglio nazionale tali dati;
- vigila per la tutela dei titoli e per il legale esercizio delle attività professionali;
- interviene per comporre le contestazioni che sorgono, in dipendenza dell'esercizio professionale, tra gli iscritti nell'Albo e, su concorde richiesta delle parti, fra gli iscritti ed i loro clienti;
- formula pareri in materia di liquidazione di onorari a richiesta degli iscritti o della pubblica amministrazione;
- provvede alla organizzazione degli uffici dell'Ordine, alla gestione finanziaria ed a quant'altro sia necessario per il conseguimento dei fini dell'Ordine;
- designa i rappresentanti dell'Ordine presso commissioni, enti e organizzazioni di carattere locale;
- delibera la convocazione dell'Assemblea;
- rilascia, a richiesta, i certificati e le attestazioni relative agli iscritti;
- stabilisce un contributo annuale ed un contributo per l'iscrizione nell'Albo o nell'elenco, nonché una tassa per il rilascio di certificati e di copie dei pareri per la liquidazione degli onorari;
- cura, su delega del Consiglio nazionale, la riscossione ed il successivo accreditamento della quota determinata ai sensi dell'articolo 29;
- promuove, organizza e regola la formazione professionale continua ed obbligatoria dei propri iscritti e vigila sull'assolvimento di tale obbligo da parte dei medesimi.

## **2) Insediamento Collegio dei Revisori dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Castrovillari per il quadriennio 2017-2020**

In merito a tale argomento il Presidente dà atto che ai sensi dell'art. 24 del DPR 139/2005, l'assemblea del 3/4 novembre 2016 ha eletto per il periodo 2017/2020 n° 5 revisori di cui tre effettivi e due supplenti, nelle persone:

Nominativo	Titolo	Presente	Assente
Rosanna Frega	Revisore Effettivo	X	
Antonino Mumgo	Revisore Effettivo	X	
Ettore Di Dieco	Revisore Effettivo	X	
Antonio De Vico	Supplente		X
Pierpaolo Librandi	Supplente		X

La presenza dei tre revisori effettivi, la cui presidenza spetta alla collega Rosanna Frega per avere ottenuto il maggior numero dei voti, consente di rivolgere i migliori auguri di buon lavoro e di ricordare che il **Collegio dei revisori** non partecipa ai lavori del Consiglio dell'Ordine, escluso l'attuale fase d'insediamento, vigila sull'osservanza della legge e dell'ordinamento, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dal Consiglio dell'Ordine e controlla la tenuta dei conti e la correttezza dei bilanci.

## **3) Presidenza**

Il Consiglio, nel richiamare l'art 11 del D.Lgs. 139/2005, ritiene opportuno delineare sia pure in modo sommario le competenze e le attribuzioni del Presidente:

Il Presidente:

- a) ha la rappresentanza dell'Ordine, presiede il Consiglio ed esercita le altre attribuzioni a lui conferite dal D.Lgs. 139/2005 e da ogni altra disposizione legislativa o regolamentare;
- b) adotta, in casi di urgenza, i provvedimenti necessari, salvo ratifica del Consiglio;
- c) convoca e presiede l'assemblea degli iscritti e le adunanze del Consiglio indicandone nella

convocazione gli argomenti da trattare e l'ordine del giorno;

d) provvede alla nomina, su delibera del Consiglio, dei componenti delle Commissioni consultive.

f) delega, per singoli atti o per singole manifestazioni, uno o più consiglieri; la delega per la partecipazione a manifestazioni può essere conferita anche ad un non consigliere, in ragione della precisa rappresentatività sul piano della cultura, dell'attitudine e della competenza, fermo le materie riservate per legge alla competenza esclusiva del Consiglio.

#### **4) Elezione del Vice Presidente**

Sull'argomento prende la parola il Presidente il quale, prima di procedere alla votazione esprime la volontà di astenersi dalla votazione relativamente alle cariche istituzionali per dare ampio spazio decisionali e chiede di decidere di esprimere il voto in modo palese o a scrutinio segreto.

Precisa, altresì, che la carica di Vice Presidente deve ricadere su un collega proveniente dal soppresso Ordine di Rossano per dare migliore rappresentatività al territorio, per meglio coinvolgere i colleghi dell'ex Ordine e per dare un preciso senso di coesione.

Il Consiglio, sentito l'invito del Presidente, decide di procedere alle nomine con il voto palese per dare il giusto senso di coesione e di trasparenza e dopo una breve motivata e pacata discussione, all'unanimità e con la sola astensione del Presidente

#### **Delibera**

di nominare Vice Presidente il Dott. Natalino Algieri che sostituisce, per l'ordinaria amministrazione, il Presidente in caso di assenza o impedimento temporaneo.

Il dott Natalino Algieri ringrazia i consiglieri per la fiducia accordata, dichiara di accettare la carica ed assicura il proprio impegno per lo svolgimento dell'incarico.

#### **5) Elezione del Segretario**

Il Presidente prima di procedere alla elezione ricorda che il Segretario:

a) assiste il Presidente nel coordinamento dell'attività del Consiglio;

b) controlla l'esatta e puntuale esecuzione delle delibere del Consiglio;

c) si occupa del regolare svolgimento dell'attività degli uffici e coordina i lavori della segreteria;

d) segue le attività generali di conduzione dell'Ordine in collaborazione con il Presidente;

e) redige il verbale delle sedute sotto la direzione del Presidente, che sottoscrive unitamente al Presidente;

f) Istruisce il lavoro della segreteria con particolare riferimento alla preparazione delle adunanze del Consiglio e collabora con il Presidente nella formulazione dell'ordine del giorno;

h) istruisce le pratiche di iscrizione, trasferimento e cancellazione dall'Albo, dell'Elenco speciale e dei tirocinanti e cura la pubblicazione e revisione degli stessi;

i) distribuisce, previa consultazione con il Presidente, il lavoro tra le varie commissioni, in ragione dei compiti specifici;

l) coordina i rapporti e i lavori della segreteria con la struttura, gli iscritti e il Consiglio.

Tanto precisato, il Presidente, prima di procedere alla votazione, invita tutti i Consiglieri ad esprimere le eventuali disponibilità a ricoprire la carica di Segretario.

Dopo breve consultazione il Consiglio propone alla carica di Segretario il collega che in sede elettiva ha riportato il maggior numero di voti.

Il Consiglio preso atto dei voti riportati nella lista elettorale, considerato che il collega Vincenzo Cesarini ha riportato il maggior numero dei voti, all'unanimità, con la sola la sola astensione del Presidente,

#### **Delibera**

di nominare Segretario del Consiglio dell'Ordine il Dott. Vincenzo Cesarini.

Il neoeletto ringrazia i consiglieri per la fiducia unanimemente accordata, accetta la carica e assicurare il proprio impegno per lo svolgimento dell'incarico.

## **6) Elezione Consigliere Tesoriere**

Il Presidente prima di procedere alla nomina ricorda, a titolo esemplificativo e non esaustivo che il Tesoriere:

1. presiede tutta l'attività finanziaria del Consiglio;
2. vigila sulla riscossione delle entrate e sul pagamento delle spese;
3. sovrintende alla riscossione dei tributi. e cura la riscossione dei morosi;
4. redige ed illustra al Consiglio la sua relazione di tesoreria alla fine di ogni semestre solare (30 giugno e 30 dicembre di ogni anno);
5. predispose annualmente, il bilancio di previsione ed il bilancio consuntivo da sottoporre all'approvazione del Consiglio;
6. predispose la relazione di accompagnamento al bilancio di previsione e al bilancio consuntivo;
7. illustra all'Assemblea degli iscritti il bilancio preventivo e consuntivo corredato della relazione dei Revisori;
8. cura la pubblicazione del bilancio di previsione e del bilancio consuntivo sull'organo ufficiale della categoria e sul sito dell'Ordine;
9. propone al Consiglio le richieste che l'ufficio di segreteria e le commissioni possono avanzare, secondo le rispettive attribuzioni, in Ordine alle necessità finanziarie e alla politica della spesa del Consiglio.

Al Tesoriere sono attribuiti, infine, tutti i poteri ed i compiti indicati dal Regolamento di Amministrazione e contabilità del Consiglio Nazionale.

Il Consiglio preso atto dei compiti del Tesoriere, rammenta che gli impegni di spesa sono assunti dal Consiglio e che il Tesoriere, in base a tali impegni, dispone i relativi pagamenti, all'unanimità e con l'astensione del Presidente

### **delibera**

- a) di nominare Tesoriere del Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Castrovillari il collega Ernesto Lamensa;
- b) di fissare in mille euro (1.000,00) il limite massimo di spesa entro il quale il Tesoriere può autonomamente disporre pagamenti, rientranti negli impegni di spesa assunti dal Consiglio;
- c) di stabilire che il pagamento per gli importi superiori ad euro mille, sempre nell'ambito degli impegni di spesa assunti dal Consiglio, è necessaria la firma congiunta del Tesoriere con quella del consigliere Marianna Fioravante e/o in sua assenza del Vice Presidente, Natalino Algieri.

Il neo eletto Tesoriere ringrazia tutti i consiglieri per la fiducia unanimemente accordata, dichiara di accettare la carica di Tesoriere del Consiglio dell'Ordine, assicura tutto l'impegno necessario per lo svolgimento dell'incarico, e di essere disponibile, in caso di sopraggiunta ridotta disponibilità di tempo per l'espletamento dell'ufficio, a rassegnare le proprie dimissioni.

## **7) Decadenza dalle cariche**

Il Presidente, con parere unanime dei presenti ricorda che:

- a) tutti i consiglieri sono tenuti alla massima puntualità, preavvisando eventuali ritardi e/o assenze alle riunioni presso la segreteria dell'Ordine;
- b) le riunioni avranno inizio tassativamente all'orario prefissato;
- c) il Consigliere che, senza giustificato motivo, non partecipa a tre riunioni del Consiglio, decade dalla carica e viene sostituito dal primo dei non eletti appartenenti alla lista elettorale in cui il decaduto è stato eletto;

d) il Consiglio delibera a maggioranza le eventuali ammonizioni nei riguardi del Tesoriere o del Segretario che non adempiano alle loro funzioni;

e) alla terza ammonizione, il Consiglio delibera, contestualmente, la sostituzione del Tesoriere o del Segretario con altro Consigliere.

### **8) Delegati ai rapporti con il Tribunale di Castrovillari**

Il Presidente precisa che l'Ordine, negli interessi degli iscritti, deve interagire con il Tribunale, le sezioni civili, le Sezioni Fallimentari, la Volontaria Giurisdizione e la Procura della Repubblica e per tale necessità si deve procedere alla nomina di due delegati.

Il Consiglio, condividendo il pensiero del Presidente, avuto riguardo al numero di coloro che esercitano la professione nell'ambito della circoscrizione del Tribunale di Castrovillari ritenendo che l'instaurazione di cordiali rapporti possono portare ad uno scambio interprofessionale e a condividere la rotazione degli incarichi, all'unanimità

#### **Delibera**

di nominare quali delegati ai rapporti con il Tribunale di Castrovillari i consiglieri:

Domenico Basile e Vittorio De Luca che, presenti, ringraziano ed accettano.

### **9) Nomina Responsabile Anticorruzione e in materia di Trasparenza**

Il Consiglio:

- vista la legge n.190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nelle pubbliche amministrazioni;

- preso atto che all'art. 1, co. 7, prevede, tra l'altro, la nomina presso ciascuna Pubblica Amministrazione di un Responsabile per la Prevenzione della Corruzione;

- visto il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle "Pubbliche Amministrazioni", che prevede, tra l'altro, la nomina presso ciascuna Pubblica Amministrazione di un Responsabile per la Trasparenza e stabilisce (art.43) che il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione svolga di norma le funzioni di Responsabile per la Trasparenza;

- vista la delibera 21 ottobre 2014 n. 145/2014 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) avente per oggetto: "Parere dell'Autorità sull'applicazione della l. n.190/2012 e dei decreti delegati agli Ordini e Collegi professionali";

- considerato che, ai sensi della suddetta delibera, gli Ordini professionali, anche di livello territoriale, avendo la natura giuridica di Enti Pubblici non Economici, risultano destinatari della normativa in materia di prevenzione della corruzione di cui alla Legge n. 190/2012 e conseguenti decreti delegati;

- preso atto della necessità di assolvere alle prescrizioni imposte dalla normativa vigente, che obbliga a nominare il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione ed il Responsabile per la Trasparenza;

- considerato l'attuale assetto organizzativo dell'Ordine, che non ha tra i propri dipendenti figure dirigenziali o dotate della professionalità necessaria a ricoprire i ruoli suddetti, all'unanimità

#### **DELIBERA**

di nominare quale Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e Responsabile per la Trasparenza, in seno all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Castrovillari, il Segretario dell'Ordine dott. **Vincenzo Cesarini**, che accetta, attribuendogli le funzioni ed i poteri

idonei e congrui per lo svolgimento del ruolo, con piena autonomia ed effettività;

di invitare il Dott. **Vincenzo Cesarini** all'esecuzione degli adempimenti previsti nel Piano Triennale per la Prevenzione della Anticorruzione e nel Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità da adottare dall'Ordine, su proposta del Responsabile, come previsto dalle disposizioni della L.190/2012;

di provvedere alla trasmissione della presente nomina nelle forme di legge all'Autorità Nazionale Anticorruzione;

di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ordine;

di autorizzare il responsabile a farsi coadiuvare da altri consiglieri, iscritti e professionalità esterne stabilendo per quest'ultimi i dovuti onorari da sottoporre alla decisione e valutazione del Consiglio.

### **10) Sede Rossano (unità locale) segreteria**

Il Presidente evidenzia che il rinnovato Consiglio ha, fra l'altro , il programma di recepire le istanze del territorio, sempre in ottica costruttiva, nella certezza che le buone pratiche che nascono dal territorio vadano valorizzate e siano fondamentali per semplificare il rapporto con i commercialisti.

A tal proposito ricorda che con il programma elettorale i candidati si erano impegnati, stante il numero dei colleghi che operano nel territorio dell'ex Ordine di Rossano di mantenere la sede, quale unità locale, il servizio di segreteria e l'alternanza dei convegni.

Precisa, altresì, che questo Consiglio ha il dovere di agevolare i colleghi con studio nel territorio del soppresso Ordine la cui distanza provocherebbe notevoli disagi.

Tali impegni morali vanno oggi confermati con assunzione di delibera da parte del rinnovato Consiglio.

Il Consiglio riconoscendo tali impegni, non discutibili, all'unanimità

Delibera

di conservare la sede di Rossano, quale unità locale, e di subentrare, quale successore, in tutti i rapporti in essere del soppresso Ordine di Rossano.

In via esemplificativa il Presidente è autorizzato a:

subentrare nel contratto di locazione in essere e pattuire, se del caso, nuovi patti e condizioni;

subentrare nel contratto di lavoro attualmente in essere con la dipendente Maria Toscano;

subentrare nel contratto di C/C intrattenuto con il Banco di Napoli filiale di Rossano, a determinarne la chiusura e a spostare la provvista presso la Banca Nazionale del Lavoro filiale di Castrovillari;

subentrare in ogni altro contratto in essere se ritenuto utile e necessario;

stabilire che i convegni, i seminari e le tavole rotonde saranno tenute alternativamente presso la sede di Castrovillari e l'unità locale di Rossano, sempre che non vi siano elementi ostativi.

### **11) Commissioni**

Il Presidente propone la costituzione di Commissioni che costituiscano una forza propulsiva e un insostituibile riferimento degli iscritti attraverso il confronto di competenze ed esperienze, che oltre alla crescita della professione contribuiscano ad una maggiore coesione della categoria e a renderla sempre più parte centrale e di riferimento degli iscritti.

Il Consiglio nel condividere la necessità di dare vita alla costituzione delle commissioni, evidenzia che la composizione delle commissioni merita una obiettiva analisi e l'identificazione di adeguate

professionalità e, data l'ora tarda,

Delibera

di rinviarne la composizione al primo Consiglio successivo alle elezioni del Consiglio Nazionale dei dottori commercialisti ed esperti contabili.

Alle ore 22:10, il Presidente toglie la seduta previa redazione lettura ed approvazione del presente verbale.

f.to Il Segretario

f.to Il Presidente

Vincenzo Cesarini

Mario Straticò

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. n.39/1993